Приложение № 1 к Приказу
Приложение № 3 к Приказу от 21.05.2026 № 50

# ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ № НОМЕРДОГОВОРА

г. Москва ДатаДоговора г.

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа «ЛЕТОВО» (далее – «Школа»), осуществляющая образовательную деятельность на основании Лицензии от «06» ноября 2019 г. № 040425, выданной Департаментом образования и науки города Москвы (серия 77Л01 номер 0011342), регистрационный номер Л035-01298-77/00181866, в лице Директора Мокринского Михаила Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Контрагент (далее – «Представитель»), являющийся родителем (законным представителем) АбитуриентРП (далее – «Обучающийся»), в отношении которого заключен настоящий Договор, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор об оказании образовательных и иных услуг в ОАНО «Школа «ЛЕТОВО» (далее – «Договор») о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа обязуется предоставить образовательные услуги, обеспечивающие освоение Обучающимся части образовательной программы ***основного общего образования*** за Параллель класс в 2026/2027 учебном году, а Представитель обязуется оплатить услуги, оказываемые Школой, согласно настоящего Договора.

При оказании услуг Школа обеспечивает уровень образования не ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, руководствуясь учебными планами Школы, в том числе индивидуальным планом, и образовательными программами по обучению Обучающегося.

1.2. Договор заключается на срок с 25.08.2026 г. по 30.06.2027 г. с целью освоения Обучающимся части образовательной программы, предусмотренной в п 1.1. Договора.

Форма обучения – очная[1].

Обучение в Школе осуществляется на русском и английском языках.

Оказание услуг по Договору осуществляется Школой по адресу: г. Москва, р-н Коммунарка, ул. Зимёнковская, дом 3

1.3. Образовательные и иные сопутствующие услуги, оказываемые Школой в рамках настоящего Договора (в том числе услуги по организации пребывания в пансионе, а также реализации Школой внеакадемической программы), являются комплексной услугой и предоставляются Школой целиком без выделения отдельных компонентов.

При этом Стороны оговорили, что отдельные услуги, не входящие в образовательные программы, в т.ч. проведение культурно-развлекательных и развивающих мероприятий, могут организовываться/предоставляться Школой дополнительно за отдельную плату на основании приказов Директора Школы и/или подписанных Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору.

Услуга по предоставлению дополнительных дней пребывания Обучающегося в пансионе вне режима пребывания, установленного настоящим Договором, осуществляется на основании заявления Представителя и оплачивается Представителем дополнительно

[1] Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

согласно утвержденной стоимости дополнительного дня, размещенной на сайте Школы. Шаблон заявления размещается Школой в личном кабинете Представителя. Указанное заявление должно быть направлено Представителем не позднее, чем за 2 рабочих дня до предоставления Обучающемуся дополнительного дня пребывания. Заявление должно быть направлено Представителем на адрес электронной почты stipfond@letovo.ru, копия на boarding@letovo.ru. Представитель обязан оплатить дополнительные дни пребывания Обучающегося в течение 10 календарных дней после выставления Школой счета.

1.4. После полного освоения образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Обучающемуся выдается:

- аттестат об основном общем образовании.

1.5. Обучающемуся, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и отчисленному из Школы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы, выдается справка об обучении за период обучения по форме, установленной локальными нормативными актами Школы.

1.6. Школа обеспечивает оказание услуг по настоящему Договору в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, учредительными и иными документами Школы: Уставом, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, иными локальными нормативными актами Школы, решениями Учредителя и Совета Школы, приказами Директора Школы.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**2.1. Школа обязуется:**

2.1.1. Обеспечить обучение Обучающегося в Параллель1 классе Школы при условии выполнения Представителем обязательств по оплате, установленных настоящим Договором.

2.1.2. Осуществлять обучение Обучающегося в соответствии с учебным планом, утверждённым в Школе и разработанным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.1.3. Во время нахождения Обучающегося в Школе обеспечить условия для подготовки домашних заданий (и иной самоподготовки), организовать досуг Обучающегося, в т.ч. занятия в различных кружках и секциях, организованных на территории Школы.

2.1.4. Обеспечить Обучающегося основными учебными материалами и пособиями для освоения учебной программы, доступом к библиотечным информационным ресурсам, а также к общешкольным компьютерным (мобильным) устройствам. Количество книг в комплекте, материалов и устройств, порядок их представления Школой Обучающемуся определяются Школой.

Стороны определили, что Школа не обеспечивает Обучающегося канцелярскими принадлежностями, дополнительными учебными материалами, рабочими тетрадями и пособиями, тетрадями, блокнотами, персональным компьютером (ноутбуком, отвечающим требованиям согласно Приложению № 2 к Договору), предметами быта, гигиены, одеждой. Перечень предметов, необходимых Обучающемуся для обучения и пребывания (если применимо) в Школе, определяется и обеспечивается Представителем самостоятельно, однако должен включать минимальный Комплект предметов учебного и бытового назначения для Обучающегося, установленный Приложением № 1 к Договору.

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающегося в период непосредственного пребывания в Школе, а также медицинское сопровождение в соответствии с требованиями к организации медицинского обслуживания в образовательной организации.

В случае необходимости незамедлительно сообщить Представителю об угрозе жизни и здоровью Обучающегося, а также принимать необходимые меры, в т.ч. осуществлять вызов скорой и неотложной помощи, сопровождать Обучающегося при перемещении в медицинское учреждение и при оказании ему неотложной медицинской помощи.

2.1.6. Школа не несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося вне территории Школы, за исключением случаев его участия во внешкольных учебных мероприятиях, участие в которых организовано Школой.

2.1.7. Организовать питание Обучающегося в Школе на основании отдельного договора на организацию питания Обучающегося. Стоимость питания Обучающегося не включена в стоимость услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.1.8. Уведомить Представителя о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном Договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически неэффективным оказание данной услуги.

2.1.9. Обеспечить обучение и воспитание Обучающегося квалифицированными педагогическими кадрами.

2.1.10. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося, информировать Представителя о результатах такого контроля.

2.1.11. Вести личное дело и иные документы Обучающегося в соответствии со стандартами школьного делопроизводства, предоставлять информацию или указанные документы Представителю на ознакомление по требованию последнего.

2.1.12. Ознакомить Представителя с документами Школы: Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам и иными локальными нормативными актами Школы, регламентирующими права и обязанности Сторон, организацию и осуществление Школой образовательной деятельности.

2.1.13. В случае отчисления Обучающегося из Школы предоставить Представителю соответствующие документы установленного образца.

2.1.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Представителя и Обучающегося.

2.1.15. По истечении 10 (десяти) рабочих дней после получения Школой запроса Представителя, но не ранее 10 (десяти) рабочих дней по окончании отчетного периода, направлять Представителю Акт оказания услуг за соответствующий отчетный период (далее – «Акт»). Под отчетным периодом Стороны принимают календарный месяц. Стороны определили, что предоставление Акта за соответствующий отчетный период осуществляется путем направления Школой электронного письма по адресу Представителя, указанному в разделе «Реквизиты». В случае если в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления Акта Представитель не выразил несогласия с информацией об оказанных Школой услугах в соответствии с направленным Актом, услуги считаются принятыми Представителем без замечаний.

По письменному запросу Представителя предоставлять Акт на бумажном носителе.

**2.2. Представитель обязуется:**

2.2.1. Ознакомиться с документами Школы, указанными в п. 2.1.12. настоящего Договора.

2.2.2.Выполнять требования Устава Школы, локальных нормативных актов, ознакомить Обучающегося с положениями Устава, локальных нормативных актов Школы, обеспечить выполнение Обучающимся установленных требований, осуществлять контроль процесса обучения и выполнения Обучающимся установленных требований, сообщать о болезни (лечении) и иных уважительных причинах непосещения Школы Обучающимся, не

допускать посещение Школы в случае болезни Обучающегося, уведомлять о наличии медицинских противопоказаний, влияющих на возможность оказания услуг по настоящему Договору.

2.2.3. Своевременно вносить плату за услуги по настоящему Договору, а также по требованию Школы предоставлять платежные документы, подтверждающие произведенную оплату.

2.2.4. Не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты начала оказания услуг (п. 1.2. Договора) предоставить Школе все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема в Школу (включая, но не ограничиваясь: ИНН Представителя, копию свидетельства о рождении Обучающегося, копию паспорта Обучающегося, достигшего 14-летнего возраста (включая страницу с указанием регистрации по месту жительства), медицинскую карту Обучающегося, личное дело Обучающегося, копии паспортов законных представителей (родителей) Обучающегося (с указанием регистрации по месту жительства), СНИЛС Обучающегося, свидетельство о регистрации по месту жительства Обучающегося (для Обучающихся, зарегистрированных по месту жительства не на территории города Москвы и не достигших 14-летнего возраста).

Представитель обязуется предоставить дополнительные документы до начала занятий и в процессе обучения по требованию Школы.

2.2.5. Незамедлительно сообщать Школе об изменении ранее предоставленных сведений о личности, состоянии (в т.ч. состоянии здоровья Обучающегося посредством предоставления медицинских справок), контактных данных Представителя и Обучающегося.

Представитель обязуется обсуждать с администрацией Школы все вопросы, связанные с обучением, воспитанием, здоровьем, поведением Обучающегося и по инициативе Школы фиксировать результаты таких обсуждений в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

2.2.6. Обеспечивать своевременную явку Обучающегося на занятия; своевременно забирать Обучающегося из Школы в соответствии с программой пребывания в Школе, установленной локальными нормативными актами Школы. Согласовывать со Школой отсутствие Обучающегося по иным причинам, кроме болезни (лечения).

2.2.7. Посещать плановые мероприятия для родителей (законных представителей), по вызову встречаться с администрацией и педагогами Школы.

2.2.8. Контролировать состояние здоровья Обучающегося и незамедлительно информировать Школу о болезни:

- Не допускать посещение Школы Обучающимся в случае обнаружения у него симптомов инфекционных заболеваний, а также в случае, если Обучающийся попадает в группу инфекционных контактов, создающих угрозу заражения обучающихся и персонала Школы (включая, но не ограничиваясь заболеваниями: ветряная оспа, корь, Covid 19).
- В течение 24 часов забрать Обучающегося с территории Школы, или обеспечить транспортировку Обучающегося с территории Школы, в том числе в лечебное учреждение, в случае обнаружения у него симптомов инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения обучающихся и персонала Школы.
- Информировать Школу об изменениях в физическом и психическом состоянии Обучающегося, препятствующих обучению в Школе.
- Уведомлять Школу о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Обучающегося, а также уведомлять Школу о наличии каких-либо ограничений в питании Обучающегося.
- Выполнять предписания администрации и медицинского персонала Школы по проведению обследований состояния здоровья Обучающегося у соответствующих медицинских специалистов. Предоставлять Школе заключения по указанным обследованиям.

2.2.9. Возмещать, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный Обучающимся во время образовательного процесса имуществу Школы или третьих лиц.
2.2.10. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Школы возвращать Школе товарно-материальные ценности (с учетом естественного износа), полученные Обучающимся в безвозмездное срочное пользование. В случае невозможности вернуть Школе товарно-материальные ценности, Представитель обязуется в тот же срок приобрести за свой счет и передать Школе товарно-материальные ценности, которые эквивалентны полученным, т.е. имеют аналогичные параметры, свойства и характеристики, либо компенсировать их стоимость согласно расценкам, представленным Школой.
2.2.11. Обеспечить Обучающегося предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательной деятельности (канцелярскими принадлежностями, одеждой, спортивной формой, дополнительной учебной литературой, материалами для участия в кружках и секциях Школы, ноутбуком, отвечающего требованиям Приложения № 2 к Договору и т.д.) в соответствии с минимальным Комплектом предметов учебного и бытового назначения для Обучающегося, установленным Школой в зависимости от программы пребывания (Приложение № 1 к Договору), а также личными потребностями Обучающегося, а также контролировать наличие таких предметов в течение всего периода действия настоящего Договора.
В случае поломки ноутбука Представитель обязуется в срок не более 14 календарных дней, произвести ремонт либо замену ноутбука, отвечающего требованиям Приложения № 2.
2.2.12. Подписать договор об организации питания Обучающегося на территории Школы согласно выбранной программе пребывания в Школе. В случае отсутствия подписанного договора об организации питания, Обучающийся не может обучаться в Школе с предоставлением комплекса услуг по программам пребывания «Полный пансион» и «Недельный пансион».
2.2.13. Забирать Обучающегося из Школы в соответствии с программой пребывания в Школе, на период школьных каникул, а также при иных обстоятельствах, о которых Школа может сообщить дополнительно.
2.2.14. Стороны определили, что при неисполнении Представителем обязанности, указанной в п. 2.2.13. настоящего Договора, Представитель обязуется оплатить стоимость питания, дополнительных услуг Школы, оказанных Обучающемуся во время нахождения в Школе за пределами программы пребывания согласно утвержденной стоимости дополнительного дня, размещенной на сайте Школы. Оплата осуществляется на основании выставленных счетов не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета.

В случае оказания Школой услуг, указанных в настоящем пункте, Акты оказания услуг направляются Представителю по его запросу в соответствии с порядком, установленным в п.2.1.15 настоящего Договора.

2.2.15. В случае отсутствия законного представителя Обучающегося на территории РФ дольше, чем 3 (три) календарных дня, обеспечить нахождение на территории РФ доверенного взрослого на случай необходимости осуществления ухода, присмотра, принятия решений по вопросам, связанным с воспитанием и обучением Обучающегося, представления интересов Обучающегося в медицинских организациях, государственных органах, в отношениях со Школой, а так же выдать соответствующую нотариально удостоверенную доверенность на имя такого доверенного лица и уведомить Школу об отсутствии законного представителя на территории РФ, сроках отсутствия, передать Школе копию доверенности (примерный образец размещен в личном кабинете Представителя Обучающегося на портале parent.letovo.ru), сообщить контактные данные доверенного лица (ФИО, телефон, адрес эл почты).

2.3 **Обучающийся обязуется:**
2.3.1. Ознакомиться с документами Школы указанными в п. 2.1.12. настоящего Договора.
2.3.2. Выполнять требования Устава Школы, иных локальных нормативных актов Школы.

2.3.3. Соблюдать дисциплину, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, уважать права и интересы других участников образовательных отношений.
2.3.4. Бережно относиться к имуществу Школы.
2.3.5. Добросовестно участвовать в образовательной деятельности, выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы, в том числе посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
2.3.6. Выполнять законные требования работников Школы.

**2.4. Школа имеет право:**
2.4.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять авторские педагогические технологии; устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации.
2.4.2. На эксперимент, обусловленный педагогической целесообразностью, в частности для достижения образовательных целей, обеспечения качества образования.
2.4.3. Самостоятельно устанавливать сроки каникул, дни занятий и продолжительность учебного дня и каникул.
2.4.4. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае нарушения условий настоящего Договора, Устава, и иных локальных нормативных актов Школы со стороны Представителя и (или) Обучающегося.
2.4.5. В одностороннем порядке изменить программу пребывания Обучающегося, предусмотренную п. 3.1. настоящего Договора, в случае нарушения Обучающимся Устава, иных локальных нормативных актов Школы, регулирующих пребывание в пансионе, а также в случае отсутствия подписанного Сторонами договора об организации питания Обучающегося (если программа пребывания по Договору предусмотрена «Полный пансион» или «Недельный пансион»).

В случае пересмотра программы пребывания Обучающегося по инициативе Школы, Школа осуществляет соответствующий перерасчет стоимости услуг по настоящему Договору. При этом, если было произведено снижение стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (п. 3.2. Договора), то часть стоимости услуг, подлежащих оплате Представителем за счет собственных средств, перерасчету не подлежит.
2.4.6. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.
2.4.7. Оказывать дополнительные услуги, в т.ч. связанные с восполнением материала, не усвоенного Обучающимся на уровне требований учебной программы либо пропущенного Обучающимся, в связи с длительным отсутствием на занятиях. Объем, стоимость и сроки оказания дополнительных платных услуг утверждаются локальными нормативными актами Школы или согласовываются Сторонами дополнительно.
2.4.8. Не проводить очные занятия; предоставлять услуги по настоящему Договору в дистанционном формате в период неблагополучной санитарно-эпидемиологической обстановки, подтвержденной актами (рекомендациями) уполномоченных государственных органов, либо наступления не по вине Школы иных неблагоприятных обстоятельств, потенциально опасных для жизни, здоровья Обучающегося, других Обучающихся Школы, сохранности имущества Школы.
При этом стоимость образовательных услуг по настоящему Договору пересмотру не подлежит, возврат денежных средств не осуществляется.
2.4.9. По своему усмотрению предоставлять в безвозмездное срочное пользование товарно-материальные ценности, необходимые для обучения и (или) содержащие символику Школы. Порядок выдачи и возврата товарно-материальных ценностей определен в локально-нормативном акте Школы.

2.4.10. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством РФ, Уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.

**2.5. Представитель имеет право:**

2.5.1. Знакомиться с материалами личного дела Обучающегося, оценками по всем изучаемым предметам, встречаться с администрацией Школы и уполномоченными работниками по вопросам посещаемости и успеваемости Обучающегося.

2.5.2. Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности Школы и организации дополнительных образовательных услуг.

2.5.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке письменно уведомив Школу за 1 (Один) календарный месяц до даты расторжения.

2.5.4. Инициировать изменение выбранной программы пребывания Обучающегося в Школе путем направления Школе письменного уведомления на адрес электронной почты abitur@letovo.ru, копия на Stipfond@letovo.ru (по форме утвержденной Школой) не позднее чем за 30 (тридцать) дней до 1 числа месяца оказания услуг, в котором планируются изменения. Изменения условий пребывания Обучающегося в Школе согласуются Сторонами в соответствующем дополнительном соглашении.

2.5.5. Запросить у Школы Акт оказания услуг за соответствующий отчетный период (в соответствии с п. 2.1.15 и 2.2.14 настоящего Договора).

2.5.6. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством.

**2.6. Обучающийся имеет право:**

2.6.1. Получать информацию от Школы по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.6.2. Обращаться к Школе по вопросам, касающимся образовательного процесса

2.6.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Школы, необходимым для освоения образовательной программы.

2.6.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Школой.

2.6.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.6.6. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору за освоение Обучающимся части образовательной программы в 2026/2027 учебном году в соответствии с п. 1.1. Договора (10 месяцев: сентябрь-июнь) составляет СуммаДоговора1, НДС не облагается в соответствии с п. п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

В стоимость обучения входит комплекс услуг, предусмотренный указанной ниже программой пребывания согласно локальным нормативным актам Школы:

*«Без проживания»;*
*«Недельный пансион»;*
*«Полный пансион».*

3.2. Школа за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) и на основании решения Совета Школы производит снижение стоимости услуг по настоящему Договору за освоение Обучающимся части образовательной программы в соответствии с п. 1.1. Договора в 2026/2027 учебном году в размере СуммаСкидки.

3.2.1. В случаях невыполнения Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушения прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствования нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8. п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора); при пропуске Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; низкой успеваемости Обучающегося в соответствии с критериями, установленными локальными нормативными актами Школы; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе, как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма, решение о снижении стоимости услуг по настоящему Договору может быть отменено.

3.2.2. Оставшуюся часть стоимости услуг по настоящему Договору в размере СуммаОплатыКонтрагентом Представитель оплачивает за счет собственных средств по безналичному расчету.

3.2.3. Оплата части стоимости услуг за счет собственных средств Представителем производится путем внесения трех авансовых платежей в следующие сроки:

- платеж I оплачивается не позднее 15.08.2026 г. за период обучения в сентябре, октябре, ноябре и декабре 2026 года в сумме _____ (_____) рублей;

- платеж II оплачивается не позднее 15.12.2026 г. за период обучения в январе, феврале и марте 2027 года в сумме ____ (_____) рублей;

- платеж III оплачивается не позднее 15.03.2027 г. за период обучения в апреле, мае и июне 2027 года в сумме ____ (_____) рублей.

3.2.4. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет Школы.

Оплата по Договору может быть произведена за счет средств материнского капитала в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Оплата за оказание услуг согласно настоящему Договору производится в полном объеме, независимо от количества учебных дней в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком, а также независимо от отсутствия Обучающегося в Школе в течение учебного года.

3.4. Дополнительно к указанным в п. 3.1. услугам Представитель осуществляет оплату питания Обучающегося в соответствии с выбранной программой пребывания на основании отдельного договора.

3.5. В целях оплаты товаров и услуг в соответствии с личными потребностями Обучающегося Представитель обязуется обеспечить Обучающегося денежными средствами на банковской карте.

3.6. Стоимость услуг на будущий учебный год устанавливается Советом Школы и доводится до сведения Представителя не позднее 01 марта текущего учебного года. Информация об изменении стоимости может доводиться до Представителя непосредственно (письмом, по телефону, электронной почте) либо письмом через Обучающегося.

3.7. В случае, если стоимость услуг за освоение Обучающимся части образовательной программы в 2026/2027 учебном году по настоящему Договору была снижена на основании решения Совета Школы за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных

жертвователей), Представитель обязуется не позднее 10 марта текущего учебного года, направить заполненную Анкету Школы и предоставить документы по запросу Школы для получения полного или частичного снижения размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) в будущем учебном году. На основании Анкеты Школы, заполненной Представителем, предоставленных им документов, Совет Школы принимает решение о снижении размера стоимости услуг за счет благотворительных пожертвований в будущем учебном году.

На принятие решения о снижении стоимости услуг за счет благотворительных пожертвований в будущем учебном году может повлиять (включая, но не ограничиваясь) невыполнение Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушение прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствование нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8., п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора); пропуск Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; низкая успеваемость Обучающегося в соответствии с критериями, установленными локальными нормативными актами Школы; действия со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе (как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся); действия со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма.

3.8. Не позднее 30 июня текущего учебного года Школа и Представитель могут заключить договор об оказании услуг в будущем учебном году, определяющий порядок оказания услуг, размер стоимости услуг и порядок оплаты (в т.ч. с учетом решения Совета Школы о снижении размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) по обучению Обучающегося в будущем учебном году).

Порядок принятия решений о снижении размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей), а также об отмене таких решений, определен локальными нормативными актами Школы.

**3.9.** Снижение стоимости услуг по настоящему Договору производится за счет пожертвований третьих лиц в целях содействия удовлетворению потребности в квалифицированных рабочих кадрах предприятий стратегических отраслей экономики Российской Федерации и увеличению экономического потенциала Российской Федерации за счет последующего обязательного трудоустройства Обучающегося в Российской Федерации по трудовому договору, заключенному в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, у работодателя, являющегося резидентом Российской Федерации/работодателей, являющихся резидентами Российской Федерации, на совокупный срок не менее 4 (Четырех) лет (**далее – Обязательство по трудоустройству**). Обучающийся в течение срока исполнения Обязательства по трудоустройству обязан будет подтверждать по запросу Школы свой статус налогового резидента Российской Федерации.

**3.9.1.** Обязательство по трудоустройству подлежит выполнению Обучающимся в пределах 5 (Пяти) лет с даты выдачи Обучающемуся документа о первом высшем образовании по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Российской Федерации либо документа о получении высшего образования в зарубежных высших учебных заведениях по образовательным программам, эквивалентным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, но в любом случае не позднее 11 (Одиннадцати) лет с момента получения Обучающимся аттестата о среднем общем образовании.

При получении первого высшего образования по нескольким образовательным программам отсчет срока осуществляется с даты выдачи документа об образовании по последней из освоенных программ, **при этом, во избежание сомнений Сторон:**

- **Выполнение Обязательства по трудоустройству может быть начато до окончания обучения по программе бакалавриата и получения соответствующего диплома;**
- **После получения диплома по программе бакалавриата Обучающийся имеет право либо поступить в магистратуру на следующий учебный год (и тогда срок отсчёта выполнения Обязательства по трудоустройству будет отложен до получения диплома магистратуры), либо начать выполнять Обязательство по трудоустройству сразу после окончания обучения по программе бакалавриата (при этом обучение в магистратуре параллельно с трудоустройством не противоречит условиям выполнения Обязательства);**
- **Получение второго высшего образования по программе магистратуры (при наличии первого высшего образования с дипломом магистратуры), либо обучение в аспирантуре может происходить параллельно с выполнением Обязательства по трудоустройству в установленные Договором сроки, либо после окончания выполнения Обязательства по трудоустройству;**
- **Сроки выполнения Обязательства по трудоустройству в специальных случаях, когда получаемое Обучающимся высшее образование не соответствует определению программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и подразумевает длительный период обучения (в частности, ситуации, связанные с получением медицинского образования за рубежом), устанавливаются в индивидуальном порядке, по письменном запросу Обучающегося в Школу.**

Указанные сроки исполнения Обязательства по трудоустройству соразмерно продлеваются на период времени, в течение которого Обучающийся находился на больничном по беременности и родам, находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

**Срок, в течение которого Обучающийся проходил военную службу в Российской Федерации (срочную и/или по контракту), засчитывается в счёт исполнения Обязательства по трудоустройству.**

**3.9.2.** Обучающийся и/или Представитель обязаны в письменном виде уведомить Школу с приложением копий подтверждающих документов о выдаче Обучающемуся аттестата о среднем общем образовании (кроме случаев получения аттестата о среднем общем образовании в Школе) и о выдаче Обучающемуся документа о высшем образовании по указанным в п. 3.9.1. образовательным программам в срок не позднее 1 (Одного) месяца с момента выдачи указанных документов.

Обучающийся и/или Представитель обязан в письменном виде уведомить Школу об исполнении Обязательства по трудоустройству с приложением подтверждающих документов.

Школа вправе в любое время, но не чаще одного раза за календарный год, запрашивать у Обучающегося и/или Представителя информацию о ходе исполнения Обязательства по трудоустройству, Обучающийся и/или Представитель обязаны предоставлять информацию не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Школы.

**3.9.3.** В случае несогласия Обучающегося и/или Представителя с указанным в пунктах 3.9. - 3.9.2. условием, Обучающийся и/или Представитель обязаны уведомить Школу о своем несогласии и оплатить полную стоимость услуг, указанную в первом абзаце п. 3.1. настоящего Договора за счет собственных средств в порядке, указанном в п. 3.2.3 настоящего Договора.

Отсутствие возражений Обучающегося и/или Представителя в отношении снижения стоимости услуг по настоящему Договору за счет пожертвований третьих лиц означает согласие Обучающегося и Представителя с Обязательством по трудоустройству.

**3.9.4.** В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Обязательства по трудоустройству Представитель и/или Обучающийся обязан (-ы) вернуть Школе сумму стоимости услуг **за текущий учебный год обучения в Школе** в той части стоимости услуг, которая была снижена за счет пожертвований третьих лиц.

Справка об общей стоимости услуг и о размере снижения стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц, **которые подлежат возврату,** направляется Представителю Обучающегося и/или Обучающемуся в течение 14 календарных дней с даты получения Школой уведомления о несогласии с Обязательством по трудоустройству.

Во время обучения Обучающегося в Школе Представитель Обучающегося вправе запросить справку об общей стоимости услуг и о размере снижения стоимости услуг за счёт пожертвований в разбивке по учебным годам. Данная справка должна быть направлена Представителю Обучающегося в течение 14 календарных дней с даты получения Школой запроса Представителя.

Школа вправе предъявить требование о возврате части стоимости услуг, указанной в настоящем пункте, как Представителю, так и Обучающемуся или одновременно Обучающемуся и Представителю, по своему выбору. Требование должно быть удовлетворено в течение 2 (двух) месяцев со дня его предъявления. В случае, если требование Школы о возврате не будет удовлетворено Обучающимся и/или Представителем добровольно в указанный в настоящем пункте срок, Школа вправе предъявить требование о взыскании в судебном порядке.

**3.9.5. Обучающийся и/или Представитель Обучающегося освобождается от исполнения Обязательства по трудоустройству в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Обязательства. Такими обстоятельствами являются, в частности (включая, но не ограничиваясь), смерть, тяжёлая болезнь или инвалидность Обучающегося, а также случаи, в которых исполнение Обязательства по трудоустройству связано с угрозой жизни и безопасности для Обучающегося или членов его семьи. Во всех подобных случаях Обучающийся и/или представитель Обучающегося обязан без промедления уведомить Школу о наступлении обстоятельств непреодолимой силы. Школа обеспечит своевременное рассмотрение всех обращений и вынесение решения об отсрочке выполнения Обязательства по трудоустройству на время действия обстоятельств непреодолимой силы или же отмене Обязательства.**

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. За нарушение сроков оплаты Школа вправе потребовать с Представителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% стоимости неоплаченных услуг за каждый день просрочки вплоть до дня погашения задолженности.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. При наступлении указанных обстоятельств каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

## 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

5.2. Основание расторжения Договора:

- окончание срока действия;
- соглашение Сторон;
- по инициативе одной из Сторон в случае нарушения второй Стороной условий Договора;
- по инициативе Школы в случае существенного изменения законодательства Российской Федерации либо иных условий, влияющих на выполнение настоящего Договора. При этом, при наступлении таких обстоятельств Школа вправе предложить Представителю заключить дополнительное соглашение либо перезаключить настоящий Договор на новых условиях. При отказе Представителя заключить дополнительное соглашение или перезаключить Договор на новых условиях настоящий Договор считается расторгнутым с момента уведомления Представителя.
- по инициативе Представителя, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- по инициативе Школы в случаях:

1) нарушения любого из сроков оплаты услуг, установленных в п. 3.2.3., 3.9.3. настоящего Договора, а также сроков возмещения убытков Школе согласно п.2.2.9, 2.2.10., более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней;

2) не предоставление Представителем документов, установленных п. 2.2.4. и в Приложении № 3 Договора;

3) установления Школой нарушения порядка приема в Школу, повлекшего неправомерное зачисление Обучающегося в Школу, в том числе представление родителями (законными представителями) недостоверных сведений при направлении заявления на предоставления обучения за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей), полученных согласно Решению Совета Школы. При установлении факта нарушения в соответствии с данным пунктом, Представитель обязан возместить стоимость обучения в размере пожертвований, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора.

4) невозможности надлежащего исполнения Школой своих обязанностей по настоящему Договору вследствие действия (бездействия) Обучающегося и (или) Представителя, в т.ч. невыполнения Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушения прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствования нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8. п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора); при пропуске Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе, как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма.

5.3. Стороны Договора рассматривают нарушение Представителем сроков оплаты услуг (п. 3.2.3., 3.9.3. настоящего Договора) более, чем на 14 (четырнадцать) календарных дней, а также оплату услуг по Договору не в полном объеме, как отказ Представителя от исполнения Договора.

5.4. Односторонний отказ от исполнения Договора любой из Сторон по основаниям, указанным в настоящем Договоре, влечет за собой его прекращение во внесудебном порядке.

5.5. Представитель и Школа имеют право расторгать либо изменять настоящий Договор вне зависимости от наличия согласия Обучающегося.

5.6. В случае расторжения Договора по инициативе Представителя, а также по инициативе Школы в связи с нарушением Представителем и (или) Обучающимся настоящего Договора, Устава, нормативно-правовых актов Школы со стороны Представителя и (или) Обучающегося, денежные средства, внесенные Представителем в качестве платы за обучение, Представителю не возвращаются.

## 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Споры между Сторонами, возникшие в процессе исполнения настоящего Договора и неурегулированные в досудебном порядке, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Школы.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. В целях обеспечения возможности оперативной покупки товаров и услуг согласно личным потребностям Обучающегося (приобретение предметов быта, гигиены, оказание бытовых услуг Обучающемуся, как то: парикмахерские услуги, услуги прачечной, ремонт одежды, обуви и прочее), а также оплаты услуг, связанных с реализацией Школой внеакадемической программы, в т.ч. проведение культурно-развлекательных и развивающих мероприятий (посещение кинотеатра, выставок, музеев, концертов и прочее), Представитель обязуется обеспечить Обучающегося денежными средствами (наличными либо содержащимися на банковской карте). В случае если Представитель не обеспечил Обучающегося денежными средствами для покупки товаров и услуг, указанным в настоящем пункте, а также предметами согласно Приложению № 1 к Договору, Школа вправе осуществить закупку таких предметов и услуг самостоятельно с последующим перевыставлением на Представителя документально подтвержденных расходов на их приобретение.

7.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся в письменной форме.

7.3. Подписывая настоящий Договор, Представитель и Обучающийся подтверждает, что ознакомились с размещенными на сайте Школы (https://letovo.ru/) документами: Уставом, Лицензией на осуществление Школой образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, учебным планом и локальными актами Школы, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.

7.4. Стороны признают, что официальным способом направления уведомлений Школой Представителю является направление корреспонденции с использованием электронной почты с любого адреса с именем @letovo.ru по адресам, указанным в разделе «Реквизиты Сторон». Датой уведомления является дата направления соответствующего электронного письма Школой.

7.5. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

## РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Школа:**

**ОАНО «Школа «ЛЕТОВО»**

Адрес (место нахождения):
108802, г. Москва, р-н Коммунарка, ул. Зименковская, д. 3
ОГРН 1157700017881
ИНН 9705052572

**Представитель:**

**Контрагент**

Дата рождения: ДатаРождения
Место рождения: МестоРождения
Паспорт: Паспорт
выдан Выдан

КПП 775101001

Р/с: 40703810600020000004
Наименование банка: ПАО СБЕРБАНК, г. Москва
К/с: 30101810400000000225
БИК: 044525225
E-mail: stipfond@letovo.ru

Директор_____
/М.Г. Мокринский
М.П.

Код подразделения: КодПодразделения
Адрес регистрации: АдресРегистрации
Фактический адрес проживания: ФактическийАдрес
СНИЛС: СНИЛС
ИНН: ИНН
Контактный номер телефона: КонтакнтыйТелефон
E-mail: EMail

_____
/РасшифровкаПодписи/

Обучающийся _____

Приложение № 1
К Договору об оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора1 от ДатаДоговора1 г.

**Комплект предметов учебного и бытового назначения для Обучающегося**

**Одежда для торжественных мероприятий**

**Повседневная одежда:**

- Джинсы / брюки (без разрезов, не порванные) 2
- Рубашки/Блузки 2
- Юбки / платья 2
- Футболки (без неприличных надписей) 2 или более
- Свитера 4
- Толстовка (без неприличных надписей) 2
- Носки и нижнее белье 10 комплектов
- Удобная обувь / кроссовки 2 пары

**Верхняя одежда:**

- Куртка утепленная / пальто 1
- Плащ / ветровка, легкая куртка 1
- Варежки / перчатки 2 пары
- Зимняя шапка / шарф 2
- Зимние ботинки 1 пара
- Головные уборы (бейсболки, кепки, шапки, шляпы и т.д.)

**Спортивная одежда и одежда для отдыха на природе**

- Спортивный костюм 1
- Спортивная обувь / кроссовки 2 пары
- Принадлежности для бассейна (купальный костюм, плавки, тапочки, сумка, очки плавательные, шапочка)

**Одежда для пансиона:**

- Пижама/ночная рубашка 1
- Банный халат (по желанию) 1
- Домашние тапочки 1

**Вещи для пансиона:**

- Полотенце для дома (банное) 2 комплекта
- Полотенце для занятий спортом 2
- Мешок для стирки одежды из деликатных тканей (по возможности)

**Необходимые предметы:**

- Вешалка для одежды 12
- Туалетные принадлежности (шампунь, гель для душа, мыло, зубная щетка, паста)
- Спортивная сумка
- Школьный рюкзак

- Канцелярские товары: тетради обычные для 11 предметов, тетради общие А4 (4 шт), маркеры, ручки, карандаши, точилка, пенал, ластики, блокнот и т.д.)
- Папки с файлами (4 шт)
- Личная аптечка и средства гигиены
- Наушники / зарядное устройство и т. д для электронного оборудования
- Фонарик

**Рекомендуемые предметы:**

- Личная кружка
- Зонтик
- Набор для чистки обуви
- Элементы для персонализации пространства кровати (по желанию, игрушка)
- Принадлежности для рабочего стола

**Примечание:**

• Необходимо, чтобы вся одежда и оборудование были помечены ярлыками/этикетками с именем владельца.

• Рекомендуется иметь комплект одежды, рассчитанный на 2 недели и 2 комплекта полотенец и т.д.

• Лекарственные средства (в т.ч. витаминно-минеральные комплексы, БАДы, гомеопатия и иные медикаменты), отпускаемые по рецепту и без рецепта, передаются в Медицинский центр школы в заводской (оригинальной) упаковке с учетом правил хранения и температурного режима.

• Не рекомендуется приносить/привозить в пансион дорогостоящие предметы.

• Запрещено приносить/привозить в пансион предметы, предназначенные для категории 18+ (например, компьютерные игры), а также иные предметы, которые запрещено проносить, хранить, использовать на территории Школы в соответствии с законодательством РФ и локальными актами Школы, поскольку они будут изъяты.

Приложение № 2
К Договору оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора2 от ДатаДоговора2 г.

**Требования к IT-оборудованию Обучающегося**

1. Учебный процесс в Школе предполагает наличие личного ноутбука у каждого Обучающегося. Требования к ноутбукам для обучения в Школе:
    a. Наличие WiFi-интерфейса стандарта 802.11 ac, ax.
    b. Рекомендуемый размер экрана не менее 13" и разрешением не менее 1366*768.
    c. Минимальная версия операционной системы MS Windows 11 с актуальными обновлениями или Mac OS X.
    d. Ноутбуки под управлением MS Windows должны быть оснащены антивирусной защитой с обновляемой базой:
        - Лаборатория Касперского,
        - PRO32,
        - Dr. Web.
    e. Офисный пакет (по имеющимся возможностям):
        - MS Office 2017 и выше или подписка MS Office 365 (собственная лицензия),
        - Р7 Офис - лицензия может быть предоставлена на период обучения в Школе,
        - МойОфис (бесплатная версия),
        - Online версия Яндекс Документы (Документы, Таблицы, Презентации) предоставляются на период обучения в Школе.
    f. Браузер Google Chrome или Yandex Browser.
    g. Возможность устанавливать программное обеспечение (наличие прав администратора).
    h. Использование нелицензионного ПО в Школе запрещено.
    i. Ноутбук должен быть оснащен Веб-камерой не менее 1 Мп (720p).
    j. Ноутбук должен быть дооснащен периферийными устройствами - манипулятором типа мышь и аудио-гарнитурой для участия в олимпиадах.
    k. Использование отличных от рекомендуемых требований устройств (планшеты, ноутбуки с операционной системой Linux и т.п.) может организовать технические сложности в учебном процессе.
    l. Зарядное устройство должно быть в исправном состоянии, соответствовать характеристикам ноутбука и с отсутствием видимых дефектов (оголенные провода, сломанный/треснутый корпус).
2. Рекомендации к конфигурации ноутбуков на случай приобретения нового оборудования:
    a. Процессор не менее Intel Core i5
    b. Оперативная память: не менее 16 ГБ
    c. Жесткий диск: не менее 512ГБ SSD
    d. Экран: не менее 13", разрешение не менее 1366*768, матовый
    e. Вес: не более 1,5 кг.
    f. Веб-камера не менее 1 Мп (720p)
    g. Время работы батареи: не менее 6 часов
    h. Операционная система Windows 11.

Приложение № 3
к договору об оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора3 от ДатаДоговора3 года

**Соглашение об обеспечении охраны здоровья Обучающегося**

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа «ЛЕТОВО» (далее по тексту - «Школа»), в лице Директора Мокринского Михаила Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Контрагент2, (далее по тексту – «Представитель»), действующий в интересах АбитуриентРП1 (далее – Обучающийся), заключили настоящее Соглашение к Договору об оказании платных образовательных услуг № НомерДоговора4 от ДатаДоговора4 г. (далее – Договору) о нижеследующем:

1.Настоящее Соглашение заключается для регулирования правоотношений Сторон в процессе охраны здоровья Обучающегося, исполнения Школой обязанностей в сфере охраны здоровья обучающихся, работников Школы. Стороны заключением настоящего Соглашения подтверждают свою осведомленность об обязанности граждан не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на охрану здоровья и благоприятную среду обитания, предусмотренной ст. 10 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

2. Стороны пришли к соглашению о предоставлении Представителем не позднее дня прибытия Обучающегося на территорию Школы в 2026/2027 учебном году следующих документов Обучающегося:

- Медицинская карта ф.026/у со сведениями о пройденном профилактическом медицинском осмотре несовершеннолетних (Приказ Минздрава России от 14.04.2025 N 211н "Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических медицинских осмотров, учетной формы N 030-ПО/у "Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего", порядка ее ведения, а также формы отраслевого статистического наблюдения N 030-ПО/о "Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних", порядка ее заполнения") на год поступления и карта профилактических прививок ф.063/у Обучающегося с актуальной записью о вакцинации, а также о туберкулинодиагностике или заключения врача-фтизиатра об отсутствии у Обучающегося заболевания туберкулезом. Данная медицинская документация хранится в медицинском кабинете по месту осуществления Школой образовательной деятельности, выдается родителю (законному представителю) по письменному заявлению на срок до 30 календарных дней, а также при расторжении/прекращении договора об оказании платных образовательных услуг.

- Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (срок действия – справки 3 дня).

- Копию действующего полиса обязательного медицинского страхования (ОМС).

- по запросу Школы - результат лабораторного исследования (далее – тест) ПЦР или Ag тест на Coronavirus SARS-CoV-2, результат ПЦР должен быть выдан не ранее чем за 2 календарных дня до даты фактического прибытия Обучающегося на территорию Школы.

Тест ПЦР на Coronavirus SARS-CoV-2 должен быть проведен в лаборатории, имеющей аккредитацию в Роспотребнадзоре.

Отсутствие данных документов (предоставление недостоверных сведений) является основанием для приостановления Школой исполнения своих обязательств или отказа от исполнения обязательства без применения каких-либо мер ответственности к Школе по Договору об оказании платных образовательных услуг, указанного в преамбуле.

2.1. Вся медицинская документация (как поименованная в данном соглашении, так и возникающая в процессе исполнения Договора) предоставляется Школе в оригинале с печатями, идентифицирующими медицинскую организацию, лечащего врача.

3. При заключении Договора об оказании платных образовательных услуг с Приложениями Представитель уведомлен и подписанием Договора с Приложениями подтверждает свою осведомленность о нижеследующем и согласие с положениями ниже:

3.1. Согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам СП 3.3686-21 "VIII. Профилактика туберкулёза" (п. 817-818, п. 825-826) проба Манту/диаскинтест не является прививкой, представляет собой внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином и является диагностическим тестом для определения специфической сенсибилизации организма к микобактериям туберкулеза (МБТ). Проба Манту/диаскинтест проводится по общему правилу 1 раз в год, а детям, не вакцинированным против туберкулеза (БЦЖ, БЦЖм, BCG) по медицинским противопоказаниям, а также не привитым против туберкулеза по причине отказа родителей от иммунизации ребенка, до получения ребенком прививки против туберкулеза - 2 раза в год. Согласно п. 823 Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.3686-21 "VIII. Профилактика туберкулёза" дети, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту/диаскинтеста заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в детские организации. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в детскую организацию при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания. При выборе родителями (законными представителями) обучающегося разрешенных на территории РФ альтернативных методов туберкулинодиагностики (рентген органов грудной клетки/ флюорография, QuantiFERON ®-TB Gold, T-SPOT.TB) принимается только оригинал заключения от врача-фтизиатра. Туберкулинодиагностика является обязательной при приеме детей в детский коллектив, право не допускать ребенка до посещения коллектива остается за Администрацией Школы без изменения стоимости оказываемых услуг.

3.2. Согласно п. 2513 Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.3686-21 «XXXII. Профилактика полиомиелита» детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, в общеобразовательных организациях разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ (оральная полиомиелитная вакцина) в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. При отсутствии возможности разобщения право не допускать ребенка до посещения коллектива остается за Администрацией Школы.

3.3. С целью устранения угрозы, спасения, сохранения жизни и здоровья Обучающегося при экстренных показаниях/при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства, Школа осуществляет вызов скорой, в т.ч. скорой специализированной, медицинской помощи (в т.ч. входящую в систему ДМС при наличии данных у Школы о страховании ребенка и реквизитов полиса ДМС), для оказания помощи в экстренной/неотложной форме с возможной транспортировкой Обучающегося в медицинские учреждения, о чем Представитель уведомляется посредством телефонной связи администрацией Школы, с предоставлением необходимой информации.

3.4. Представитель осуществляет следующие действия:

- предпринимает все меры для контроля состояния здоровья Обучающегося и не допускает посещение Школы Обучающимся в случае обнаружения у него симптомов заболеваний, создающих угрозу заражения остальных обучающихся и персонала Школы;

- в течение 24 часов обязуется забрать Обучающегося с территории Школы, или обеспечивает транспортировку Обучающегося с территории Школы, в том числе в лечебное учреждение, в случае обнаружения у него симптомов инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения обучающихся и персонала Школы;

- информирует Школу об изменениях в физическом и психическом состоянии Обучающегося, препятствующих обучению и воспитанию в Школе;

- уведомляет Школу о наличии подтвержденных документально медицинских показаний для ограничения занятий Обучающегося в рамках учебных планов по Договору;

- предоставляет Школе достоверную информацию о состоянии здоровья Обучающегося. В случае если Представитель не предоставил информацию либо предоставил не достоверную информацию о состоянии здоровья Обучающегося, ответственность за жизнь и возможные неблагоприятные последствия в состоянии здоровья Обучающегося возлагаются на Представителя;

- уведомляет Школу о наличии каких-либо ограничений в питании Обучающегося с предоставлением оригинала письменного официального заключения соответствующего специалиста медицинского учреждения;

- при отсутствии медицинских противопоказаний обеспечивает прохождение ребенком вакцинопрофилактики согласно Национальному и региональному календарю профилактических прививок, утвержденному Министерством здравоохранения РФ, органами Роспотребнадзора или предоставляет оригинал письменного официального заключения соответствующего специалиста медицинского учреждения о наличии противопоказаний, либо реализует свое право на отказ от иммунопрофилактики в письменной форме согласно п.3 ч.5 Федерального Закона от 17.09.1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

- не приносит на территорию Школы без согласования руководством Школы в письменной форме кондитерские изделия (пирожные, торты и пр.), прочие продукты и блюда, реализация которых в образовательных учреждениях не допускается в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 (Приложение 6), а также локальными актами Школы;

- уведомляет Школу о противопоказаниях по применению медикаментов в экстренных случаях с предоставлением оригинала письменного официального заключения соответствующего специалиста медицинского учреждения;

- выполняет предписания медицинской службы Школы и педагогических работников Школы по проведению освидетельствования состояния Обучающегося у соответствующих медицинских специалистов с предоставлением Школе оригинала заключения по указанным освидетельствованиям;

- предоставляет информированное согласие на проведение тестирования Обучающегося на раннее выявление немедицинского употребления наркотических средств, психотропных веществ и других психоактивных веществ (ПАВ) силами медицинской организации;

- предоставляет лекарственные препараты, письменное заявление об организации терапии на территории Школы, оригинал официального назначения (справки) соответствующего специалиста медицинского учреждения с актуальной датой, диагнозом, четко и разборчиво написанными наименованиями лекарственного препарата (в т.ч. гомеопатического, витаминного, БАДов и иных медикаментов), дозировки, кратности и длительности применения - при необходимости приема лекарственных препаратов, принесенных родителями (законными представителями), в течение дня для сезонной, поддерживающей терапии, терапии «долечивания» при отсутствии ограничений на посещение Школы. Лекарственные препараты (в т.ч. гомеопатические, витаминные, БАДы и иные медикаменты) от родителей (законных представителей) для применения в течение дня принимаются с актуальным сроком годности, без каких-либо нарушений целостности первичной заводской упаковки, этикетки препарата (для идентификации препарата) и при условии возможности обеспечить хранение этого препарата в условиях медицинского кабинета на срок лечения (приема препарата);

- своевременно пополняет запасы лекарственных препаратов, назначенных специалистом медицинского учреждения.

3.5. Обучающийся предоставляет информированное согласие на тестирование на раннее выявление немедицинского употребления наркотических средств и психотропных веществ силами медицинской подрядной организации.

4. При необходимости (в т.ч. провести дифференциальную диагностику), в связи с риском распространения в городе Москве коронавирусной инфекции (COVID-19), для обеспечения здоровья Обучающегося и иных участников образовательного процесса,

Школа принимает на себя обязательство по проведению дифференциальной диагностики и выявлению COVID-19 путем организации тестирований Обучающегося на наличие/отсутствие новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в следующих случаях:
- фиксация у Обучающегося симптомов ОРВИ;
- Обучающийся выявлен в группу контактных лиц по COVID-19;
- неблагоприятная эпидемиологическая обстановка в Школе или в г. Москве или регионе места, из которого прибывает Обучающийся.

Организация тестирований осуществляется Школой путем привлечения третьего лица (медицинской организации), оказывающего услуги в соответствии с лицензией об осуществлении медицинской деятельности, с использованием тестов (тест-систем), приобретенных Школой.

Представитель обязуется в случае проведения такого тестирования возместить Школе стоимость теста не позднее 10 (десяти) календарных дней после выставления Школой счета. Школа направляет счет Представителю в течение месяца, следующего за месяцем, в котором проводилось тестирование. В случае нарушения сроков оплаты Школа вправе потребовать с Представителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% стоимости теста за каждый день просрочки вплоть до дня погашения задолженности.

Стороны пришли к соглашению что Школа в целях принятия решений, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также в рамках проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на снижение рисков распространения COVID-19 вправе в одностороннем порядке изменить программу пребывания Обучающегося, предусмотренную п. 4.1. Договора.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных друг другу, имеющих одинаковую юридическую силу, экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с даты, указанной в преамбуле, и применяется в течение срока действия вышеуказанного Договора.

**Школа:**

**ОАНО «Школа «ЛЕТОВО»**

Адрес (место нахождения):
108802, г. Москва, р-н Коммунарка, ул. Зименковская, д. 3
ОГРН 1157700017881
ИНН 9705052572
КПП 775101001

Р/с: 40703810600020000004
Наименование банка: ПАО СБЕРБАНК, г. Москва
К/с: 30101810400000000225
БИК: 044525225
E-mail: stipfond@letovo.ru

Директор_____
/М.Г. Мокринский
М.П.

**Представитель:**

**Контрагент3**

Дата рождения: ДатаРождения1
Место рождения: МестоРождения1
Паспорт: Паспорт1
выдан Выдан1

Код подразделения: КодПодразделения1
Адрес регистрации: АдресРегистрации1
Фактический адрес проживания: ФактическийАдрес1
СНИЛС: СНИЛС1
ИНН: ИНН1
Контактный номер телефона: КонтакнтыйТелефон1
E-mail: EMail1

_____
/РасшифровкаПодписи1/

Обучающийся _____

Приложение № 2 к Приказу
Приложение № 3 к Приказу от 21.05.2026 № 50

# ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ № НОМЕРДОГОВОРА

г. Москва ДатаДоговора г.

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа «ЛЕТОВО» (далее – «Школа»), осуществляющая образовательную деятельность на основании Лицензии от «06» ноября 2019 г. № 040425, выданной Департаментом образования и науки города Москвы (серия 77Л01 номер 0011342), регистрационный номер Л035-01298-77/00181866, в лице Директора Мокринского Михаила Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Контрагент (далее – «Представитель»), являющийся родителем (законным представителем) АбитуриентРП (далее – «Обучающийся»), в отношении которого заключен настоящий Договор, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор об оказании образовательных и иных услуг в ОАНО «Школа «ЛЕТОВО» (далее – «Договор») о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа обязуется предоставить образовательные услуги, обеспечивающие освоение Обучающимся части образовательной программы ***среднего общего образования*** за Параллель класс в 2026/2027 учебном году, а Представитель обязуется оплатить услуги, оказываемые Школой, согласно настоящего Договора.

При оказании услуг Школа обеспечивает уровень образования не ниже требований, установленных федеральными государственными образовательными стандартами, руководствуясь учебными планами Школы, в том числе индивидуальным планом, и образовательными программами по обучению Обучающегося.

1.2. Договор заключается на срок с 25.08.2026 г. по 30.06.2027 г. с целью освоения Обучающимся части образовательной программы, предусмотренной в п 1.1. Договора.

Форма обучения – очная[1].

Обучение в Школе осуществляется на русском и английском языках.

Оказание услуг по Договору осуществляется Школой по адресу: г. Москва, р-н Коммунарка, ул. Зимёнковская, дом 3

1.3. Образовательные и иные сопутствующие услуги, оказываемые Школой в рамках настоящего Договора (в том числе услуги по организации пребывания в пансионе, а также реализации Школой внеакадемической программы), являются комплексной услугой и предоставляются Школой целиком без выделения отдельных компонентов.

При этом Стороны оговорили, что отдельные услуги, не входящие в образовательные программы, в т.ч. проведение культурно-развлекательных и развивающих мероприятий, могут организовываться/предоставляться Школой дополнительно за отдельную плату на основании приказов Директора Школы и/или подписанных Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору.

Услуга по предоставлению дополнительных дней пребывания Обучающегося в пансионе вне режима пребывания, установленного настоящим Договором, осуществляется на основании заявления Представителя и оплачивается Представителем дополнительно согласно утвержденной стоимости дополнительного дня, размещенной на сайте Школы.

---

[1] Школа вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в предусмотренных Федеральным законом от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» формах получения образования и формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся.

Шаблон заявления размещается Школой в личном кабинете Представителя. Указанное заявление должно быть направлено Представителем не позднее, чем за 2 рабочих дня до предоставления Обучающемуся дополнительного дня пребывания. Заявление должно быть направлено Представителем на адрес электронной почты stipfond@letovo.ru, копия на boarding@letovo.ru. Представитель обязан оплатить дополнительные дни пребывания Обучающегося в течение 10 календарных дней после выставления Школой счета.

1.4. После полного освоения образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации Обучающемуся выдается:

- аттестат о среднем общем образовании.

1.5. Обучающемуся, не прошедшему государственной итоговой аттестации или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Обучающемуся, освоившему часть образовательной программы и отчисленному из Школы в порядке, установленном локальными нормативными актами Школы, выдается справка об обучении за период обучения по форме, установленной локальными нормативными актами Школы.

1.6. Школа обеспечивает оказание услуг по настоящему Договору в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, учредительными и иными документами Школы: Уставом, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, иными локальными нормативными актами Школы, решениями Учредителя и Совета Школы, приказами Директора Школы.

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

**2.1. Школа обязуется:**

2.1.1. Обеспечить обучение Обучающегося в Параллель1 классе Школы при условии выполнения Представителем обязательств по оплате, установленных настоящим Договором.

2.1.2. Осуществлять обучение Обучающегося в соответствии с учебным планом, утверждённым в Школе и разработанным в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом.

2.1.3. Во время нахождения Обучающегося в Школе обеспечить условия для подготовки домашних заданий (и иной самоподготовки), организовать досуг Обучающегося, в т.ч. занятия в различных кружках и секциях, организованных на территории Школы.

2.1.4. Обеспечить Обучающегося основными учебными материалами и пособиями для освоения учебной программы, доступом к библиотечным информационным ресурсам, а также к общешкольным компьютерным (мобильным) устройствам. Количество книг в комплекте, материалов и устройств, порядок их представления Школой Обучающемуся определяются Школой.

Стороны определили, что Школа не обеспечивает Обучающегося канцелярскими принадлежностями, дополнительными учебными материалами, рабочими тетрадями и пособиями, тетрадями, блокнотами, персональным компьютером (ноутбуком, отвечающим требованиям согласно Приложению № 2 к Договору), предметами быта, гигиены, одеждой. Перечень предметов, необходимых Обучающемуся для обучения и пребывания (если применимо) в Школе, определяется и обеспечивается Представителем самостоятельно, однако должен включать минимальный Комплект предметов учебного и бытового назначения для Обучающегося, установленный Приложением № 1 к Договору.

2.1.5. Обеспечить охрану жизни и здоровья Обучающегося в период непосредственного пребывания в Школе, а также медицинское сопровождение в соответствии с требованиями к организации медицинского обслуживания в образовательной организации.

В случае необходимости незамедлительно сообщить Представителю об угрозе жизни и здоровью Обучающегося, а также принимать необходимые меры, в т.ч.

осуществлять вызов скорой и неотложной помощи, сопровождать Обучающегося при перемещении в медицинское учреждение и при оказании ему неотложной медицинской помощи.
2.1.6. Школа не несет ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося вне территории Школы, за исключением случаев его участия во внешкольных учебных мероприятиях, участие в которых организовано Школой.
2.1.7. Организовать питание Обучающегося в Школе на основании отдельного договора на организацию питания Обучающегося. Стоимость питания Обучающегося не включена в стоимость услуг, предусмотренных настоящим Договором.
2.1.8. Уведомить Представителя о нецелесообразности оказания Обучающемуся образовательных услуг в объеме, предусмотренном Договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически неэффективным оказание данной услуги.
2.1.9. Обеспечить обучение и воспитание Обучающегося квалифицированными педагогическими кадрами.
2.1.10. Осуществлять текущий контроль успеваемости и промежуточную и итоговую аттестацию Обучающегося, информировать Представителя о результатах такого контроля.
2.1.11. Вести личное дело и иные документы Обучающегося в соответствии со стандартами школьного делопроизводства, предоставлять информацию или указанные документы Представителю на ознакомление по требованию последнего.
2.1.12. Ознакомить Представителя с документами Школы: Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам и иными локальными нормативными актами Школы, регламентирующими права и обязанности Сторон, организацию и осуществление Школой образовательной деятельности.
2.1.13. В случае отчисления Обучающегося из Школы предоставить Представителю соответствующие документы установленного образца.
2.1.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Представителя и Обучающегося.
2.1.15. По истечении 10 (десяти) рабочих дней после получения Школой запроса Представителя, но не ранее 10 (десяти) рабочих дней по окончании отчетного периода, направлять Представителю Акт оказания услуг за соответствующий отчетный период (далее – «Акт»). Под отчетным периодом Стороны принимают календарный месяц. Стороны определили, что предоставление Акта за соответствующий отчетный период осуществляется путем направления Школой электронного письма по адресу Представителя, указанному в разделе «Реквизиты». В случае если в течение 10 (десяти) календарных дней с даты направления Акта Представитель не выразил несогласия с информацией об оказанных Школой услугах в соответствии с направленным Актом, услуги считаются принятыми Представителем без замечаний.
По письменному запросу Представителя предоставлять Акт на бумажном носителе.

**2.2. Представитель обязуется:**
2.2.1. Ознакомиться с документами Школы, указанными в п. 2.1.12. настоящего Договора.
2.2.2.Выполнять требования Устава Школы, локальных нормативных актов, ознакомить Обучающегося с положениями Устава, локальных нормативных актов Школы, обеспечить выполнение Обучающимся установленных требований, осуществлять контроль процесса обучения и выполнения Обучающимся установленных требований, сообщать о болезни (лечении) и иных уважительных причинах непосещения Школы Обучающимся, не допускать посещение Школы в случае болезни Обучающегося, уведомлять о наличии

медицинских противопоказаний, влияющих на возможность оказания услуг по настоящему Договору.

2.2.3. Своевременно вносить плату за услуги по настоящему Договору, а также по требованию Школы предоставлять платежные документы, подтверждающие произведенную оплату.

2.2.4. Не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до даты начала оказания услуг (п. 1.2. Договора) предоставить Школе все необходимые документы, предусмотренные Правилами приема в Школу (включая, но не ограничиваясь: ИНН Представителя, копию свидетельства о рождении Обучающегося, копию паспорта Обучающегося, достигшего 14-летнего возраста (включая страницу с указанием регистрации по месту жительства), медицинскую карту Обучающегося, личное дело Обучающегося, копии паспортов законных представителей (родителей) Обучающегося (с указанием регистрации по месту жительства), СНИЛС Обучающегося, свидетельство о регистрации по месту жительства Обучающегося (для Обучающихся, зарегистрированных по месту жительства не на территории города Москвы и не достигших 14-летнего возраста).

Представитель обязуется предоставить дополнительные документы до начала занятий и в процессе обучения по требованию Школы.

2.2.5. Незамедлительно сообщать Школе об изменении ранее предоставленных сведений о личности, состоянии (в т.ч. состоянии здоровья Обучающегося посредством предоставления медицинских справок), контактных данных Представителя и Обучающегося.

Представитель обязуется обсуждать с администрацией Школы все вопросы, связанные с обучением, воспитанием, здоровьем, поведением Обучающегося и по инициативе Школы фиксировать результаты таких обсуждений в дополнительных соглашениях к настоящему Договору.

2.2.6. Обеспечивать своевременную явку Обучающегося на занятия; своевременно забирать Обучающегося из Школы в соответствии с программой пребывания в Школе, установленной локальными нормативными актами Школы. Согласовывать со Школой отсутствие Обучающегося по иным причинам, кроме болезни (лечения).

2.2.7. Посещать плановые мероприятия для родителей (законных представителей), по вызову встречаться с администрацией и педагогами Школы.

2.2.8. Контролировать состояние здоровья Обучающегося и незамедлительно информировать Школу о болезни:

- Не допускать посещение Школы Обучающимся в случае обнаружения у него симптомов инфекционных заболеваний, а также в случае, если Обучающийся попадает в группу инфекционных контактов, создающих угрозу заражения обучающихся и персонала Школы (включая, но не ограничиваясь заболеваниями: ветряная оспа, корь, Covid 19).
- В течение 24 часов забрать Обучающегося с территории Школы, или обеспечить транспортировку Обучающегося с территории Школы, в том числе в лечебное учреждение, в случае обнаружения у него симптомов инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения обучающихся и персонала Школы.
- Информировать Школу об изменениях в физическом и психическом состоянии Обучающегося, препятствующих обучению в Школе.
- Уведомлять Школу о наличии медицинских показаний для ограничения занятий Обучающегося, а также уведомлять Школу о наличии каких-либо ограничений в питании Обучающегося.
- Выполнять предписания администрации и медицинского персонала Школы по проведению обследований состояния здоровья Обучающегося у соответствующих медицинских специалистов. Предоставлять Школе заключения по указанным обследованиям.

2.2.9. Возмещать, в соответствии с законодательством Российской Федерации, ущерб, причиненный Обучающимся во время образовательного процесса имуществу Школы или третьих лиц.

2.2.10. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения требования Школы возвращать Школе товарно-материальные ценности (с учетом естественного износа), полученные Обучающимся в безвозмездное срочное пользование. В случае невозможности вернуть Школе товарно-материальные ценности, Представитель обязуется в тот же срок приобрести за свой счет и передать Школе товарно-материальные ценности, которые эквивалентны полученным, т.е. имеют аналогичные параметры, свойства и характеристики, либо компенсировать их стоимость согласно расценкам, представленным Школой.
2.2.11. Обеспечить Обучающегося предметами, необходимыми для участия Обучающегося в образовательной деятельности (канцелярскими принадлежностями, одеждой, спортивной формой, дополнительной учебной литературой, материалами для участия в кружках и секциях Школы, ноутбуком, отвечающего требованиям Приложения № 2 к Договору и т.д.) в соответствии с минимальным Комплектом предметов учебного и бытового назначения для Обучающегося, установленным Школой в зависимости от программы пребывания (Приложение № 1 к Договору), а также личными потребностями Обучающегося, а также контролировать наличие таких предметов в течение всего периода действия настоящего Договора.
В случае поломки ноутбука Представитель обязуется в срок не более 14 календарных дней, произвести ремонт либо замену ноутбука, отвечающего требованиям Приложения № 2.
2.2.12. Подписать договор об организации питания Обучающегося на территории Школы согласно выбранной программе пребывания в Школе. В случае отсутствия подписанного договора об организации питания, Обучающийся не может обучаться в Школе с предоставлением комплекса услуг по программам пребывания «Полный пансион» и «Недельный пансион».
2.2.13. Забирать Обучающегося из Школы в соответствии с программой пребывания в Школе, на период школьных каникул, а также при иных обстоятельствах, о которых Школа может сообщить дополнительно.
2.2.14. Стороны определили, что при неисполнении Представителем обязанности, указанной в п. 2.2.13. настоящего Договора, Представитель обязуется оплатить стоимость питания, дополнительных услуг Школы, оказанных Обучающемуся во время нахождения в Школе за пределами программы пребывания согласно утвержденной стоимости дополнительного дня, размещенной на сайте Школы. Оплата осуществляется на основании выставленных счетов не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета.
В случае оказания Школой услуг, указанных в настоящем пункте, Акты оказания услуг направляются Представителю по его запросу в соответствии с порядком, установленным в п.2.1.15 настоящего Договора.
2.2.15. В случае отсутствия законного представителя Обучающегося на территории РФ дольше, чем 3 (три) календарных дня, обеспечить нахождение на территории РФ доверенного взрослого на случай необходимости осуществления ухода, присмотра, принятия решений по вопросам, связанным с воспитанием и обучением Обучающегося, представления интересов Обучающегося в медицинских организациях, государственных органах, в отношениях со Школой, а так же выдать соответствующую нотариально удостоверенную доверенность на имя такого доверенного лица и уведомить Школу об отсутствии законного представителя на территории РФ, сроках отсутствия, передать Школе копию доверенности (примерный образец размещен в личном кабинете Представителя Обучающегося на портале parent.letovo.ru), сообщить контактные данные доверенного лица (ФИО, телефон, адрес эл почты).

2.3 **Обучающийся обязуется:**
2.3.1. Ознакомиться с документами Школы указанными в п. 2.1.12. настоящего Договора.
2.3.2. Выполнять требования Устава Школы, иных локальных нормативных актов Школы.
2.3.3. Соблюдать дисциплину, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, уважать права и интересы других участников образовательных отношений.

2.3.4. Бережно относиться к имуществу Школы.
2.3.5. Добросовестно участвовать в образовательной деятельности, выполнять обязательные требования соответствующей образовательной программы, в том числе посещать учебные занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.
2.3.6. Выполнять законные требования работников Школы.

**2.4. Школа имеет право:**
2.4.1. Самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять авторские педагогические технологии; устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации.
2.4.2. На эксперимент, обусловленный педагогической целесообразностью, в частности для достижения образовательных целей, обеспечения качества образования.
2.4.3. Самостоятельно устанавливать сроки каникул, дни занятий и продолжительность учебного дня и каникул.
2.4.4. Односторонне отказаться от исполнения Договора в случае нарушения условий настоящего Договора, Устава, и иных локальных нормативных актов Школы со стороны Представителя и (или) Обучающегося.
2.4.5. В одностороннем порядке изменить программу пребывания Обучающегося, предусмотренную п. 3.1. настоящего Договора, в случае нарушения Обучающимся Устава, иных локальных нормативных актов Школы, регулирующих пребывание в пансионе, а также в случае отсутствия подписанного Сторонами договора об организации питания Обучающегося (если программа пребывания по Договору предусмотрена «Полный пансион» или «Недельный пансион»).

В случае пересмотра программы пребывания Обучающегося по инициативе Школы, Школа осуществляет соответствующий перерасчет стоимости услуг по настоящему Договору. При этом, если было произведено снижение стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (п. 3.2. Договора), то часть стоимости услуг, подлежащих оплате Представителем за счет собственных средств, перерасчету не подлежит.
2.4.6. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.
2.4.7. Оказывать дополнительные услуги, в т.ч. связанные с восполнением материала, не усвоенного Обучающимся на уровне требований учебной программы либо пропущенного Обучающимся, в связи с длительным отсутствием на занятиях. Объем, стоимость и сроки оказания дополнительных платных услуг утверждаются локальными нормативными актами Школы или согласовываются Сторонами дополнительно.
2.4.8. Не проводить очные занятия; предоставлять услуги по настоящему Договору в дистанционном формате в период неблагополучной санитарно-эпидемиологической обстановки, подтвержденной актами (рекомендациями) уполномоченных государственных органов, либо наступления не по вине Школы иных неблагоприятных обстоятельств, потенциально опасных для жизни, здоровья Обучающегося, других Обучающихся Школы, сохранности имущества Школы.
При этом стоимость образовательных услуг по настоящему Договору пересмотру не подлежит, возврат денежных средств не осуществляется.
2.4.9. По своему усмотрению предоставлять в безвозмездное срочное пользование товарно-материальные ценности, необходимые для обучения и (или) содержащие символику Школы. Порядок выдачи и возврата товарно-материальных ценностей определен в локально-нормативном акте Школы.
2.4.10. Реализовывать иные права, предусмотренные законодательством РФ, Уставом Школы, локальными нормативными актами Школы.

**2.5. Представитель имеет право:**

2.5.1. Знакомиться с материалами личного дела Обучающегося, оценками по всем изучаемым предметам, встречаться с администрацией Школы и уполномоченными работниками по вопросам посещаемости и успеваемости Обучающегося.

2.5.2. Вносить предложения по улучшению образовательной деятельности Школы и организации дополнительных образовательных услуг.

2.5.3. Расторгнуть Договор в одностороннем порядке письменно уведомив Школу за 1 (Один) календарный месяц до даты расторжения.

2.5.4. Инициировать изменение выбранной программы пребывания Обучающегося в Школе путем направления Школе письменного уведомления на адрес электронной почты abitur@letovo.ru, копия на Stipfond@letovo.ru (по форме утвержденной Школой) не позднее чем за 30 (тридцать) дней до 1 числа месяца оказания услуг, в котором планируются изменения. Изменения условий пребывания Обучающегося в Школе согласуются Сторонами в соответствующем дополнительном соглашении.

2.5.5. Запросить у Школы Акт оказания услуг за соответствующий отчетный период (в соответствии с п. 2.1.15 и 2.2.14 настоящего Договора).

2.5.6. Осуществлять иные права, предоставленные действующим законодательством.

**2.6. Обучающийся имеет право:**

2.6.1. Получать информацию от Школы по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.6.2. Обращаться к Школе по вопросам, касающимся образовательного процесса

2.6.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Школы, необходимым для освоения образовательной программы.

2.6.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Школой.

2.6.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.6.6. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## 3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Стоимость услуг по настоящему Договору за освоение Обучающимся части образовательной программы в 2026/2027 учебном году в соответствии с п. 1.1. Договора (10 месяцев: сентябрь-июнь) составляет СуммаДоговора1, НДС не облагается в соответствии с п. п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

В стоимость обучения входит комплекс услуг, предусмотренный указанной ниже программой пребывания согласно локальным нормативным актам Школы:

*«Без проживания»;*
*«Недельный пансион»;*
*«Полный пансион».*

3.2. Школа за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) и на основании решения Совета Школы производит снижение стоимости услуг по настоящему Договору за освоение Обучающимся части образовательной программы в соответствии с п. 1.1. Договора в 2026/2027 учебном году в размере СуммаСкидки.

3.2.1. В случаях невыполнения Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушения прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствования нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8. п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора);

при пропуске Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; низкой успеваемости Обучающегося в соответствии с критериями, установленными локальными нормативными актами Школы; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе, как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма, решение о снижении стоимости услуг по настоящему Договору может быть отменено.

3.2.2. Оставшуюся часть стоимости услуг по настоящему Договору в размере СуммаОплатыКонтрагентом Представитель оплачивает за счет собственных средств по безналичному расчету.

3.2.3. Оплата части стоимости услуг за счет собственных средств Представителем производится путем внесения трех авансовых платежей в следующие сроки:

- платеж I оплачивается не позднее 15.08.2026 г. за период обучения в сентябре, октябре, ноябре и декабре 2026 года в сумме _____ (_____) рублей;

- платеж II оплачивается не позднее 15.12.2026 г. за период обучения в январе, феврале и марте 2027 года в сумме ____ (_____) рублей;

- платеж III оплачивается не позднее 15.03.2027 г. за период обучения в апреле, мае и июне 2027 года в сумме ____ (_____) рублей.

3.2.4. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет Школы.

Оплата по Договору может быть произведена за счет средств материнского капитала в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Оплата за оказание услуг согласно настоящему Договору производится в полном объеме, независимо от количества учебных дней в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком, а также независимо от отсутствия Обучающегося в Школе в течение учебного года.

3.4. Дополнительно к указанным в п. 3.1. услугам Представитель осуществляет оплату питания Обучающегося в соответствии с выбранной программой пребывания на основании отдельного договора.

3.5. В целях оплаты товаров и услуг в соответствии с личными потребностями Обучающегося Представитель обязуется обеспечить Обучающегося денежными средствами на банковской карте.

3.6. Стоимость услуг на будущий учебный год устанавливается Советом Школы и доводится до сведения Представителя не позднее 01 марта текущего учебного года. Информация об изменении стоимости может доводиться до Представителя непосредственно (письмом, по телефону, электронной почте) либо письмом через Обучающегося.

3.7. В случае, если стоимость услуг за освоение Обучающимся части образовательной программы в 2026/2027 учебном году по настоящему Договору была снижена на основании решения Совета Школы за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей), Представитель обязуется не позднее 10 марта текущего учебного года, направить заполненную Анкету Школы и предоставить документы по запросу Школы для получения полного или частичного снижения размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) в будущем учебном году. На основании Анкеты Школы, заполненной Представителем, предоставленных им

документов, Совет Школы принимает решение о снижении размера стоимости услуг за счет благотворительных пожертвований в будущем учебном году.
На принятие решения о снижении стоимости услуг за счет благотворительных пожертвований в будущем учебном году может повлиять (включая, но не ограничиваясь) невыполнение Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушение прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствование нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8., п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора); пропуск Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; низкая успеваемость Обучающегося в соответствии с критериями, установленными локальными нормативными актами Школы; действия со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе (как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся); действия со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма.
3.8. Не позднее 30 июня текущего учебного года Школа и Представитель могут заключить договор об оказании услуг в будущем учебном году, определяющий порядок оказания услуг, размер стоимости услуг и порядок оплаты (в т.ч. с учетом решения Совета Школы о снижении размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) по обучению Обучающегося в будущем учебном году).
Порядок принятия решений о снижении размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей), а также об отмене таких решений, определен локальными нормативными актами Школы.

**3.9.** Снижение стоимости услуг по настоящему Договору производится за счет пожертвований третьих лиц в целях содействия удовлетворению потребности в квалифицированных рабочих кадрах предприятий стратегических отраслей экономики Российской Федерации и увеличению экономического потенциала Российской Федерации за счет последующего обязательного трудоустройства Обучающегося в Российской Федерации по трудовому договору, заключенному в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, у работодателя, являющегося резидентом Российской Федерации/работодателей, являющихся резидентами Российской Федерации, на совокупный срок не менее 4 (Четырех) лет (**далее – Обязательство по трудоустройству**). Обучающийся в течение срока исполнения Обязательства по трудоустройству обязан будет подтверждать по запросу Школы свой статус налогового резидента Российской Федерации.
**3.9.1.** Обязательство по трудоустройству подлежит выполнению Обучающимся в пределах 5 (Пяти) лет с даты выдачи Обучающемуся документа о первом высшем образовании по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Российской Федерации либо документа о получении высшего образования в зарубежных высших учебных заведениях по образовательным программам, эквивалентным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, но в любом случае не позднее 11 (Одиннадцати) лет с момента получения Обучающимся аттестата о среднем общем образовании.

При получении первого высшего образования по нескольким образовательным программам отсчет срока осуществляется с даты выдачи документа об образовании по последней из освоенных программ, **при этом, во избежание сомнений Сторон:**

- **Выполнение Обязательства по трудоустройству может быть начато до окончания обучения по программе бакалавриата и получения соответствующего диплома;**

- **После получения диплома по программе бакалавриата Обучающийся имеет право либо поступить в магистратуру на следующий учебный год (и тогда срок отсчёта выполнения Обязательства по трудоустройству будет отложен до получения диплома магистратуры), либо начать выполнять Обязательство по трудоустройству сразу после окончания обучения по программе бакалавриата (при этом обучение в магистратуре параллельно с трудоустройством не противоречит условиям выполнения Обязательства);**
- **Получение второго высшего образования по программе магистратуры (при наличии первого высшего образования с дипломом магистратуры), либо обучение в аспирантуре может происходить параллельно с выполнением Обязательства по трудоустройству в установленные Договором сроки, либо после окончания выполнения Обязательства по трудоустройству;**
- **Сроки выполнения Обязательства по трудоустройству в специальных случаях, когда получаемое Обучающимся высшее образование не соответствует определению программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и подразумевает длительный период обучения (в частности, ситуации, связанные с получением медицинского образования за рубежом), устанавливаются в индивидуальном порядке, по письменном запросу Обучающегося в Школу.**

Указанные сроки исполнения Обязательства по трудоустройству соразмерно продлеваются на период времени, в течение которого Обучающийся находился на больничном по беременности и родам, находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

**Срок, в течение которого Обучающийся проходил военную службу в Российской Федерации (срочную и/или по контракту), засчитывается в счёт исполнения Обязательства по трудоустройству.**

**3.9.2.** Обучающийся и/или Представитель обязаны в письменном виде уведомить Школу с приложением копий подтверждающих документов о выдаче Обучающемуся аттестата о среднем общем образовании (кроме случаев получения аттестата о среднем общем образовании в Школе) и о выдаче Обучающемуся документа о высшем образовании по указанным в п. 3.9.1. образовательным программам в срок не позднее 1 (Одного) месяца с момента выдачи указанных документов.

Обучающийся и/или Представитель обязан в письменном виде уведомить Школу об исполнении Обязательства по трудоустройству с приложением подтверждающих документов.

Школа вправе в любое время, но не чаще одного раза за календарный год, запрашивать у Обучающегося и/или Представителя информацию о ходе исполнения Обязательства по трудоустройству, Обучающийся и/или Представитель обязаны предоставлять информацию не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Школы.

**3.9.3.** В случае несогласия Обучающегося и/или Представителя с указанным в пунктах 3.9. - 3.9.2. условием, Обучающийся и/или Представитель обязаны уведомить Школу о своем несогласии и оплатить полную стоимость услуг, указанную в первом абзаце п. 3.1. настоящего Договора за счет собственных средств в порядке, указанном в п. 3.2.3 настоящего Договора.

Отсутствие возражений Обучающегося и/или Представителя в отношении снижения стоимости услуг по настоящему Договору за счет пожертвований третьих лиц означает согласие Обучающегося и Представителя с Обязательством по трудоустройству.

**3.9.4.** В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Обязательства по трудоустройству Представитель и/или Обучающийся обязан (-ы) вернуть Школе сумму стоимости услуг **за текущий учебный год обучения в Школе** в той части стоимости услуг, которая была снижена за счет пожертвований третьих лиц.

Справка об общей стоимости услуг и о размере снижения стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц, **которые подлежат возврату,** направляется Представителю

Обучающегося и/или Обучающемуся в течение 14 календарных дней с даты получения Школой уведомления о несогласии с Обязательством по трудоустройству.

Во время обучения Обучающегося в Школе Представитель Обучающегося вправе запросить справку об общей стоимости услуг и о размере снижения стоимости услуг за счёт пожертвований в разбивке по учебным годам. Данная справка должна быть направлена Представителю Обучающегося в течение 14 календарных дней с даты получения Школой запроса Представителя.

Школа вправе предъявить требование о возврате части стоимости услуг, указанной в настоящем пункте, как Представителю, так и Обучающемуся или одновременно Обучающемуся и Представителю, по своему выбору. Требование должно быть удовлетворено в течение 2 (двух) месяцев со дня его предъявления. В случае, если требование Школы о возврате не будет удовлетворено Обучающимся и/или Представителем добровольно в указанный в настоящем пункте срок, Школа вправе предъявить требование о взыскании в судебном порядке.

**3.9.5. Обучающийся и/или Представитель Обучающегося освобождается от исполнения Обязательства по трудоустройству в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Обязательства. Такими обстоятельствами являются, в частности (включая, но не ограничиваясь), смерть, тяжёлая болезнь или инвалидность Обучающегося, а также случаи, в которых исполнение Обязательства по трудоустройству связано с угрозой жизни и безопасности для Обучающегося или членов его семьи. Во всех подобных случаях Обучающийся и/или представитель Обучающегося обязан без промедления уведомить Школу о наступлении обстоятельств непреодолимой силы. Школа обеспечит своевременное рассмотрение всех обращений и вынесение решения об отсрочке выполнения Обязательства по трудоустройству на время действия обстоятельств непреодолимой силы или же отмене Обязательства.**

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. За нарушение сроков оплаты Школа вправе потребовать с Представителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% стоимости неоплаченных услуг за каждый день просрочки вплоть до дня погашения задолженности.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить. При наступлении указанных обстоятельств каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

## 5. ПРЕКРАЩЕНИЕ И ИЗМЕНЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

5.2. Основание расторжения Договора:

- окончание срока действия;
- соглашение Сторон;
- по инициативе одной из Сторон в случае нарушения второй Стороной условий Договора;

- по инициативе Школы в случае существенного изменения законодательства Российской Федерации либо иных условий, влияющих на выполнение настоящего Договора. При этом, при наступлении таких обстоятельств Школа вправе предложить Представителю заключить дополнительное соглашение либо перезаключить настоящий Договор на новых условиях. При отказе Представителя заключить дополнительное соглашение или перезаключить Договор на новых условиях настоящий Договор считается расторгнутым с момента уведомления Представителя.
- по инициативе Представителя, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- по инициативе Школы в случаях:

1) нарушения любого из сроков оплаты услуг, установленных в п. 3.2.3., 3.9.3. настоящего Договора, а также сроков возмещения убытков Школе согласно п.2.2.9, 2.2.10., более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней;

2) не предоставление Представителем документов, установленных п. 2.2.4. и в Приложении № 3 Договора;

3) установления Школой нарушения порядка приема в Школу, повлекшего неправомерное зачисление Обучающегося в Школу, в том числе представление родителями (законными представителями) недостоверных сведений при направлении заявления на предоставления обучения за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей), полученных согласно Решению Совета Школы. При установлении факта нарушения в соответствии с данным пунктом, Представитель обязан возместить стоимость обучения в размере пожертвований, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора.

4) невозможности надлежащего исполнения Школой своих обязанностей по настоящему Договору вследствие действия (бездействия) Обучающегося и (или) Представителя, в т.ч. невыполнения Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушения прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствования нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8. п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора); при пропуске Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе, как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма.

5.3. Стороны Договора рассматривают нарушение Представителем сроков оплаты услуг (п. 3.2.3., 3.9.3. настоящего Договора) более, чем на 14 (четырнадцать) календарных дней, а также оплату услуг по Договору не в полном объеме, как отказ Представителя от исполнения Договора.

5.4. Односторонний отказ от исполнения Договора любой из Сторон по основаниям, указанным в настоящем Договоре, влечет за собой его прекращение во внесудебном порядке.

5.5. Представитель и Школа имеют право расторгать либо изменять настоящий Договор вне зависимости от наличия согласия Обучающегося.

5.6. В случае расторжения Договора по инициативе Представителя, а также по инициативе Школы в связи с нарушением Представителем и (или) Обучающимся настоящего Договора, Устава, нормативно-правовых актов Школы со стороны Представителя и (или) Обучающегося, денежные средства, внесенные Представителем в качестве платы за обучение, Представителю не возвращаются.

## 6. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

6.1. Споры между Сторонами, возникшие в процессе исполнения настоящего Договора и неурегулированные в досудебном порядке, подлежат рассмотрению в суде по месту нахождения Школы.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. В целях обеспечения возможности оперативной покупки товаров и услуг согласно личным потребностям Обучающегося (приобретение предметов быта, гигиены, оказание бытовых услуг Обучающемуся, как то: парикмахерские услуги, услуги прачечной, ремонт одежды, обуви и прочее), а также оплаты услуг, связанных с реализацией Школой внеакадемической программы, в т.ч. проведение культурно-развлекательных и развивающих мероприятий (посещение кинотеатра, выставок, музеев, концертов и прочее), Представитель обязуется обеспечить Обучающегося денежными средствами (наличными либо содержащимися на банковской карте). В случае если Представитель не обеспечил Обучающегося денежными средствами для покупки товаров и услуг, указанным в настоящем пункте, а также предметами согласно Приложению № 1 к Договору, Школа вправе осуществить закупку таких предметов и услуг самостоятельно с последующим перевыставлением на Представителя документально подтвержденных расходов на их приобретение.
7.2. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся в письменной форме.
7.3. Подписывая настоящий Договор, Представитель и Обучающийся подтверждает, что ознакомились с размещенными на сайте Школы (https://letovo.ru/) документами: Уставом, Лицензией на осуществление Школой образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации образовательной деятельности, учебным планом и локальными актами Школы, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности.
7.4. Стороны признают, что официальным способом направления уведомлений Школой Представителю является направление корреспонденции с использованием электронной почты с любого адреса с именем @letovo.ru по адресам, указанным в разделе «Реквизиты Сторон». Датой уведомления является дата направления соответствующего электронного письма Школой.
7.5. Настоящий Договор составлен и подписан в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих равную юридическую силу.

## РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Школа:**

**ОАНО «Школа «ЛЕТОВО»**

Адрес (место нахождения):
108802, г. Москва, р-н Коммунарка, ул. Зименковская, д. 3
ОГРН 1157700017881
ИНН 9705052572
КПП 775101001

Р/с: 40703810600020000004
Наименование банка: ПАО СБЕРБАНК, г. Москва

**Представитель:**

**Контрагент**

Дата рождения: ДатаРождения
Место рождения: МестоРождения
Паспорт: Паспорт
выдан Выдан

Код подразделения: КодПодразделения
Адрес регистрации: АдресРегистрации
Фактический адрес проживания:

К/с: 30101810400000000225
БИК: 044525225
E-mail: stipfond@letovo.ru

Директор_____
/М.Г. Мокринский
М.П.

ФактическийАдрес
СНИЛС: СНИЛС
ИНН: ИНН
Контактный номер телефона:
КонтакнтыйТелефон
E-mail: EMail

_____
/РасшифровкаПодписи/

Обучающийся _____

Приложение № 1
К Договору об оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора1 от ДатаДоговора1 г.

**Комплект предметов учебного и бытового назначения для Обучающегося**

**Одежда для торжественных мероприятий**

**Повседневная одежда:**

- Джинсы / брюки (без разрезов, не порванные) 2
- Рубашки/Блузки 2
- Юбки / платья 2
- Футболки (без неприличных надписей) 2 или более
- Свитера 4
- Толстовка (без неприличных надписей) 2
- Носки и нижнее белье 10 комплектов
- Удобная обувь / кроссовки 2 пары

**Верхняя одежда:**

- Куртка утепленная / пальто 1
- Плащ / ветровка, легкая куртка 1
- Варежки / перчатки 2 пары
- Зимняя шапка / шарф 2
- Зимние ботинки 1 пара
- Головные уборы (бейсболки, кепки, шапки, шляпы и т.д.)

**Спортивная одежда и одежда для отдыха на природе**

- Спортивный костюм 1
- Спортивная обувь / кроссовки 2 пары
- Принадлежности для бассейна (купальный костюм, плавки, тапочки, сумка, очки плавательные, шапочка)

**Одежда для пансиона:**

- Пижама/ночная рубашка 1
- Банный халат (по желанию) 1
- Домашние тапочки 1

**Вещи для пансиона:**

- Полотенце для дома (банное) 2 комплекта
- Полотенце для занятий спортом 2
- Мешок для стирки одежды из деликатных тканей (по возможности)

**Необходимые предметы:**

- Вешалка для одежды 12
- Туалетные принадлежности (шампунь, гель для душа, мыло, зубная щетка, паста)
- Спортивная сумка
- Школьный рюкзак

- Канцелярские товары: тетради обычные для 11 предметов, тетради общие А4 (4 шт), маркеры, ручки, карандаши, точилка, пенал, ластики, блокнот и т.д.)
- Папки с файлами (4 шт)
- Личная аптечка и средства гигиены
- Наушники / зарядное устройство и т. д для электронного оборудования
- Фонарик

**Рекомендуемые предметы:**

- Личная кружка
- Зонтик
- Набор для чистки обуви
- Элементы для персонализации пространства кровати (по желанию, игрушка)
- Принадлежности для рабочего стола

**Примечание:**

• Необходимо, чтобы вся одежда и оборудование были помечены ярлыками/этикетками с именем владельца.

• Рекомендуется иметь комплект одежды, рассчитанный на 2 недели и 2 комплекта полотенец и т.д.

• Лекарственные средства (в т.ч. витаминно-минеральные комплексы, БАДы, гомеопатия и иные медикаменты), отпускаемые по рецепту и без рецепта, передаются в Медицинский центр школы в заводской (оригинальной) упаковке с учетом правил хранения и температурного режима.

• Не рекомендуется приносить/привозить в пансион дорогостоящие предметы.

• Запрещено приносить/привозить в пансион предметы, предназначенные для категории 18+ (например, компьютерные игры), а также иные предметы, которые запрещено проносить, хранить, использовать на территории Школы в соответствии с законодательством РФ и локальными актами Школы, поскольку они будут изъяты.

Приложение № 2
К Договору оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора2 от ДатаДоговора2 г.

**Требования к IT-оборудованию Обучающегося**

1. Учебный процесс в Школе предполагает наличие личного ноутбука у каждого Обучающегося. Требования к ноутбукам для обучения в Школе:
    a. Наличие WiFi-интерфейса стандарта 802.11 ac, ax.
    b. Рекомендуемый размер экрана не менее 13" и разрешением не менее 1366*768.
    c. Минимальная версия операционной системы MS Windows 11 с актуальными обновлениями или Mac OS X.
    d. Ноутбуки под управлением MS Windows должны быть оснащены антивирусной защитой с обновляемой базой:
        - Лаборатория Касперского,
        - PRO32,
        - Dr. Web.
    e. Офисный пакет (по имеющимся возможностям):
        - MS Office 2017 и выше или подписка MS Office 365 (собственная лицензия),
        - Р7 Офис - лицензия может быть предоставлена на период обучения в Школе,
        - МойОфис (бесплатная версия),
        - Online версия Яндекс Документы (Документы, Таблицы, Презентации) предоставляются на период обучения в Школе.
    f. Браузер Google Chrome или Yandex Browser.
    g. Возможность устанавливать программное обеспечение (наличие прав администратора).
    h. Использование нелицензионного ПО в Школе запрещено.
    i. Ноутбук должен быть оснащен Веб-камерой не менее 1 Мп (720p).
    j. Ноутбук должен быть дооснащен периферийными устройствами - манипулятором типа мышь и аудио-гарнитурой для участия в олимпиадах.
    k. Использование отличных от рекомендуемых требований устройств (планшеты, ноутбуки с операционной системой Linux и т.п.) может организовать технические сложности в учебном процессе.
    l. Зарядное устройство должно быть в исправном состоянии, соответствовать характеристикам ноутбука и с отсутствием видимых дефектов (оголенные провода, сломанный/треснутый корпус).
2. Рекомендации к конфигурации ноутбуков на случай приобретения нового оборудования:
    a. Процессор не менее Intel Core i5
    b. Оперативная память: не менее 16 ГБ
    c. Жесткий диск: не менее 512ГБ SSD
    d. Экран: не менее 13", разрешение не менее 1366*768, матовый
    e. Вес: не более 1,5 кг.
    f. Веб-камера не менее 1 Мп (720p)
    g. Время работы батареи: не менее 6 часов
    h. Операционная система Windows 11.

Приложение № 3
к договору об оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора3 от ДатаДоговора3 года

**Соглашение об обеспечении охраны здоровья Обучающегося**

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа «ЛЕТОВО» (далее по тексту - «Школа»), в лице Директора Мокринского Михаила Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Контрагент2, (далее по тексту – «Представитель»), действующий в интересах АбитуриентРП1 (далее – Обучающийся), заключили настоящее Соглашение к Договору об оказании платных образовательных услуг № НомерДоговора4 от ДатаДоговора4 г. (далее – Договору) о нижеследующем:

1.Настоящее Соглашение заключается для регулирования правоотношений Сторон в процессе охраны здоровья Обучающегося, исполнения Школой обязанностей в сфере охраны здоровья обучающихся, работников Школы. Стороны заключением настоящего Соглашения подтверждают свою осведомленность об обязанности граждан не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на охрану здоровья и благоприятную среду обитания, предусмотренной ст. 10 Федерального закона № 52-ФЗ от 30.03.1999 г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

2. Стороны пришли к соглашению о предоставлении Представителем не позднее дня прибытия Обучающегося на территорию Школы в 2026/2027 учебном году следующих документов Обучающегося:

- Медицинская карта ф.026/у со сведениями о пройденном профилактическом медицинском осмотре несовершеннолетних (Приказ Минздрава России от 14.04.2025 N 211н "Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических медицинских осмотров, учетной формы N 030-ПО/у "Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего", порядка ее ведения, а также формы отраслевого статистического наблюдения N 030-ПО/о "Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних", порядка ее заполнения") на год поступления и карта профилактических прививок ф.063/у Обучающегося с актуальной записью о вакцинации, а также о туберкулинодиагностике или заключения врача-фтизиатра об отсутствии у Обучающегося заболевания туберкулезом. Данная медицинская документация хранится в медицинском кабинете по месту осуществления Школой образовательной деятельности, выдается родителю (законному представителю) по письменному заявлению на срок до 30 календарных дней, а также при расторжении/прекращении договора об оказании платных образовательных услуг.

- Справка об отсутствии контактов с инфекционными больными (срок действия – справки 3 дня).

- Копию действующего полиса обязательного медицинского страхования (ОМС).

- по запросу Школы - результат лабораторного исследования (далее – тест) ПЦР или Ag тест на Coronavirus SARS-CoV-2, результат ПЦР должен быть выдан не ранее чем за 2 календарных дня до даты фактического прибытия Обучающегося на территорию Школы.

Тест ПЦР на Coronavirus SARS-CoV-2 должен быть проведен в лаборатории, имеющей аккредитацию в Роспотребнадзоре.

Отсутствие данных документов (предоставление недостоверных сведений) является основанием для приостановления Школой исполнения своих обязательств или отказа от исполнения обязательства без применения каких-либо мер ответственности к Школе по Договору об оказании платных образовательных услуг, указанного в преамбуле.

2.1. Вся медицинская документация (как поименованная в данном соглашении, так и возникающая в процессе исполнения Договора) предоставляется Школе в оригинале с печатями, идентифицирующими медицинскую организацию, лечащего врача.

3. При заключении Договора об оказании платных образовательных услуг с Приложениями Представитель уведомлен и подписанием Договора с Приложениями подтверждает свою осведомленность о нижеследующем и согласие с положениями ниже:

3.1. Согласно Санитарно-эпидемиологическим правилам СП 3.3686-21 "VIII. Профилактика туберкулёза" (п. 817-818, п. 825-826) проба Манту/диаскинтест не является прививкой, представляет собой внутрикожную аллергическую пробу с туберкулином и является диагностическим тестом для определения специфической сенсибилизации организма к микобактериям туберкулеза (МБТ). Проба Манту/диаскинтест проводится по общему правилу 1 раз в год, а детям, не вакцинированным против туберкулеза (БЦЖ, БЦЖм, BCG) по медицинским противопоказаниям, а также не привитым против туберкулеза по причине отказа родителей от иммунизации ребенка, до получения ребенком прививки против туберкулеза - 2 раза в год. Согласно п. 823 Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.3686-21 "VIII. Профилактика туберкулёза" дети, направленные на консультацию в противотуберкулезный диспансер, родители (законные представители) которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту/диаскинтеста заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в детские организации. Дети, туберкулинодиагностика которым не проводилась, допускаются в детскую организацию при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии заболевания. При выборе родителями (законными представителями) обучающегося разрешенных на территории РФ альтернативных методов туберкулинодиагностики (рентген органов грудной клетки/ флюорография, QuantiFERON ®-TB Gold, T-SPOT.TB) принимается только оригинал заключения от врача-фтизиатра. Туберкулинодиагностика является обязательной при приеме детей в детский коллектив, право не допускать ребенка до посещения коллектива остается за Администрацией Школы без изменения стоимости оказываемых услуг.

3.2. Согласно п. 2513 Санитарно-эпидемиологических правил СП 3.3686-21 «XXXII. Профилактика полиомиелита» детей, не имеющих сведений об иммунизации против полиомиелита, не привитых против полиомиелита или получивших менее 3 доз полиомиелитной вакцины, в общеобразовательных организациях разобщают с детьми, привитыми вакциной ОПВ (оральная полиомиелитная вакцина) в течение последних 60 дней, на срок 60 дней с момента получения детьми последней прививки ОПВ. При отсутствии возможности разобщения право не допускать ребенка до посещения коллектива остается за Администрацией Школы.

3.3. С целью устранения угрозы, спасения, сохранения жизни и здоровья Обучающегося при экстренных показаниях/при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства, Школа осуществляет вызов скорой, в т.ч. скорой специализированной, медицинской помощи (в т.ч. входящую в систему ДМС при наличии данных у Школы о страховании ребенка и реквизитов полиса ДМС), для оказания помощи в экстренной/неотложной форме с возможной транспортировкой Обучающегося в медицинские учреждения, о чем Представитель уведомляется посредством телефонной связи администрацией Школы, с предоставлением необходимой информации.

3.4. Представитель осуществляет следующие действия:

- предпринимает все меры для контроля состояния здоровья Обучающегося и не допускает посещение Школы Обучающимся в случае обнаружения у него симптомов заболеваний, создающих угрозу заражения остальных обучающихся и персонала Школы;

- в течение 24 часов обязуется забрать Обучающегося с территории Школы, или обеспечивает транспортировку Обучающегося с территории Школы, в том числе в лечебное учреждение, в случае обнаружения у него симптомов инфекционных заболеваний, создающих угрозу заражения обучающихся и персонала Школы;

- информирует Школу об изменениях в физическом и психическом состоянии Обучающегося, препятствующих обучению и воспитанию в Школе;

- уведомляет Школу о наличии подтвержденных документально медицинских показаний для ограничения занятий Обучающегося в рамках учебных планов по Договору;

- предоставляет Школе достоверную информацию о состоянии здоровья Обучающегося. В случае если Представитель не предоставил информацию либо предоставил не достоверную информацию о состоянии здоровья Обучающегося, ответственность за жизнь и возможные неблагоприятные последствия в состоянии здоровья Обучающегося возлагаются на Представителя;

- уведомляет Школу о наличии каких-либо ограничений в питании Обучающегося с предоставлением оригинала письменного официального заключения соответствующего специалиста медицинского учреждения;

- при отсутствии медицинских противопоказаний обеспечивает прохождение ребенком вакцинопрофилактики согласно Национальному и региональному календарю профилактических прививок, утвержденному Министерством здравоохранения РФ, органами Роспотребнадзора или предоставляет оригинал письменного официального заключения соответствующего специалиста медицинского учреждения о наличии противопоказаний, либо реализует свое право на отказ от иммунопрофилактики в письменной форме согласно п.3 ч.5 Федерального Закона от 17.09.1998 №157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»;

- не приносит на территорию Школы без согласования руководством Школы в письменной форме кондитерские изделия (пирожные, торты и пр.), прочие продукты и блюда, реализация которых в образовательных учреждениях не допускается в соответствии с СанПиНом 2.3/2.4.3590-20 (Приложение 6), а также локальными актами Школы;

- уведомляет Школу о противопоказаниях по применению медикаментов в экстренных случаях с предоставлением оригинала письменного официального заключения соответствующего специалиста медицинского учреждения;

- выполняет предписания медицинской службы Школы и педагогических работников Школы по проведению освидетельствования состояния Обучающегося у соответствующих медицинских специалистов с предоставлением Школе оригинала заключения по указанным освидетельствованиям;

- предоставляет информированное согласие на проведение тестирования Обучающегося на раннее выявление немедицинского употребления наркотических средств, психотропных веществ и других психоактивных веществ (ПАВ) силами медицинской организации;

- предоставляет лекарственные препараты, письменное заявление об организации терапии на территории Школы, оригинал официального назначения (справки) соответствующего специалиста медицинского учреждения с актуальной датой, диагнозом, четко и разборчиво написанными наименованиями лекарственного препарата (в т.ч. гомеопатического, витаминного, БАДов и иных медикаментов), дозировки, кратности и длительности применения - при необходимости приема лекарственных препаратов, принесенных родителями (законными представителями), в течение дня для сезонной, поддерживающей терапии, терапии «долечивания» при отсутствии ограничений на посещение Школы. Лекарственные препараты (в т.ч. гомеопатические, витаминные, БАДы и иные медикаменты) от родителей (законных представителей) для применения в течение дня принимаются с актуальным сроком годности, без каких-либо нарушений целостности первичной заводской упаковки, этикетки препарата (для идентификации препарата) и при условии возможности обеспечить хранение этого препарата в условиях медицинского кабинета на срок лечения (приема препарата);

- своевременно пополняет запасы лекарственных препаратов, назначенных специалистом медицинского учреждения.

3.5. Обучающийся предоставляет информированное согласие на тестирование на раннее выявление немедицинского употребления наркотических средств и психотропных веществ силами медицинской подрядной организации.

4. При необходимости (в т.ч. провести дифференциальную диагностику), в связи с риском распространения в городе Москве коронавирусной инфекции (COVID-19), для обеспечения здоровья Обучающегося и иных участников образовательного процесса,

Школа принимает на себя обязательство по проведению дифференциальной диагностики и выявлению COVID-19 путем организации тестирований Обучающегося на наличие/отсутствие новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в следующих случаях:
- фиксация у Обучающегося симптомов ОРВИ;
- Обучающийся выявлен в группу контактных лиц по COVID-19;
- неблагоприятная эпидемиологическая обстановка в Школе или в г. Москве или регионе места, из которого прибывает Обучающийся.

Организация тестирований осуществляется Школой путем привлечения третьего лица (медицинской организации), оказывающего услуги в соответствии с лицензией об осуществлении медицинской деятельности, с использованием тестов (тест-систем), приобретенных Школой.

Представитель обязуется в случае проведения такого тестирования возместить Школе стоимость теста не позднее 10 (десяти) календарных дней после выставления Школой счета. Школа направляет счет Представителю в течение месяца, следующего за месяцем, в котором проводилось тестирование. В случае нарушения сроков оплаты Школа вправе потребовать с Представителя уплаты неустойки (пени) в размере 0,1% стоимости теста за каждый день просрочки вплоть до дня погашения задолженности.

Стороны пришли к соглашению что Школа в целях принятия решений, направленных на предупреждение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), а также в рамках проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на снижение рисков распространения COVID-19 вправе в одностороннем порядке изменить программу пребывания Обучающегося, предусмотренную п. 4.1. Договора.

5. Настоящее Соглашение составлено в двух идентичных друг другу, имеющих одинаковую юридическую силу, экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Соглашение является неотъемлемой частью Договора, вступает в силу с даты, указанной в преамбуле, и применяется в течение срока действия вышеуказанного Договора.

**Школа:**

**ОАНО «Школа «ЛЕТОВО»**

Адрес (место нахождения):
108802, г. Москва, р-н Коммунарка, ул. Зименковская, д. 3
ОГРН 1157700017881
ИНН 9705052572
КПП 775101001

Р/с: 40703810600020000004
Наименование банка: ПАО СБЕРБАНК, г. Москва
К/с: 30101810400000000225
БИК: 044525225
E-mail: stipfond@letovo.ru

Директор_____
/М.Г. Мокринский
М.П.

**Представитель:**

**Контрагент3**

Дата рождения: ДатаРождения1
Место рождения: МестоРождения1
Паспорт: Паспорт1
выдан Выдан1

Код подразделения: КодПодразделения1
Адрес регистрации: АдресРегистрации1
Фактический адрес проживания: ФактическийАдрес1
СНИЛС: СНИЛС1
ИНН: ИНН1
Контактный номер телефона: КонтакнтыйТелефон1
E-mail: EMail1

_____
/РасшифровкаПодписи1/

Обучающийся _____

Приложение № 3 к Приказу
Приложение № 3 к Приказу от 21.05.2026 № 50

**Дополнительное соглашение №** НомерДопСогл
к Договору об оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора от ДатаДоговора г.

г. Москва ДатаДопСогл года

Общеобразовательная автономная некоммерческая организация «Школа «ЛЕТОВО» (далее – «Школа»), осуществляющая образовательную деятельность на основании Лицензии от «6» ноября 2019 г. № 040425, регистрационный номер Л035-01298-77/00181866, выданной Департаментом образования и науки города Москвы (серия 77Л01 номер 0011342), в лице Директора Мокринского Михаила Геннадьевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, Контрагент (далее – «Представитель»), являющийся родителем (законным представителем) АбитуриентРП (далее – «Обучающийся»), с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящее Дополнительное соглашение (далее – Соглашение) к договору об оказании платных образовательных услуг № НомерДоговора1 от ДатаДоговора1 г. (далее - Договор) о нижеследующем:

**1.** Везде по тексту Договора вместо «Ученик» читать «Обучающийся».

**2.** Изложить абз. 2 п. 1.2. Договора в следующей редакции:
«Срок оказания услуг по настоящему Договору (срок освоения части образовательной программы по настоящему Договору): с 25.08.2026 г. по 30.06.2027 г. Продолжительность учебной недели, режим учебного дня определяются локальными нормативными актами Школы».

**3.** Изложить последний абзац п. 1.3. Договора в следующей редакции:
«Услуга по предоставлению дополнительных дней пребывания Обучающегося в пансионе вне режима пребывания, установленного настоящим Договором, осуществляется на основании заявления Представителя и оплачивается Представителем дополнительно согласно утвержденной стоимости дополнительного дня, размещенной на сайте Школы. Шаблон заявления размещается Школой в личном кабинете Представителя. Указанное заявление должно быть направлено Представителем не позднее, чем за 2 рабочих дня до предоставления Обучающемуся дополнительного дня пребывания. Заявление должно быть направлено Представителем на адрес электронной почты stipfond@letovo.ru, копия на boarding@letovo.ru. Представитель обязан оплатить дополнительные дни пребывания Обучающегося в течение 10 календарных дней после выставления Школой счета.».

**4.** Изложить п.1.6. Договора в следующей редакции:
«1.6. Школа обеспечивает оказание услуг по настоящему Договору в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, учредительными и иными документами Школы: Уставом, учебным планом, календарным учебным графиком и расписанием занятий, иными локальными нормативными актами Школы, решениями Учредителя и Совета Школы, приказами Директора Школы».

**5.** Дополнить абз. 1 п. 2.1.1. Договора следующей информацией:

«На основании приказа Директора Школы Обучающийся переводится в Параллель класс при условии выполнения Представителем обязательств по оплате, установленных в Договоре и настоящем Дополнительном соглашении».

**6.** Внести изменения в п. 2.2.1. в следующей редакции:
«Ознакомиться с документами Школы, указанными в п. 2.1.12. настоящего Договора».

**7.** Изложить первый абзац п. 2.2.15. Договора в следующей редакции:
«Стороны определили, что при неисполнении Представителем обязанности, указанной в п. 2.2.14. настоящего Договора, Представитель обязуется оплатить стоимость питания, дополнительных услуг Школы, оказанных Обучающемуся во время нахождения в Школе за пределами программы пребывания согласно утвержденной стоимости дополнительного дня, размещенной на сайте Школы. Оплата осуществляется на основании выставленных счетов не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты выставления счета».

**8.** Изложить п. 2.3.3. Договора в следующей редакции:
«Соблюдать дисциплину, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, уважать права и интересы других участников образовательных отношений».

**9.** В первом абзаце п. 2.4.5. вместо «п. 4.1. читать «п. 3.1.».

**10.** Изложить абз. 2 п. 2.4.5. Договора в следующей редакции:
«В случае пересмотра программы пребывания Обучающегося по инициативе Школы, изменение такой программы и ее стоимости осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия решения Школой. При этом, если было произведено снижение стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (п. 3.2. Договора), то часть стоимости услуг, подлежащих оплате Представителем за счет собственных средств, перерасчету не подлежит».

**11.** Раздел 3 Договора «Дополнительные услуги» исключить, раздел 4 Договора «Стоимость услуг и порядок оплаты» считать разделом 3, нумерацию разделов и нумерацию пунктов внутри разделов далее по тексту Договора изменить соответственно.

**12.** Изложить раздел 3 «Стоимость услуг и порядок оплаты» в следующей редакции:

## «3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Общая стоимость услуг по настоящему Договору за весь период обучения составляет СуммаДоговора рублей, НДС не облагается в соответствии с п. п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

Стоимость услуг может увеличиться с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, что будет регулироваться дополнительным соглашением к настоящему Договору.

Стоимость услуг по настоящему Договору за учебный год УчебныйГод г. (10 учебных месяцев: сентябрь-июнь) составляет СуммаДоговора1, НДС не облагается в соответствии с п. п. 14 п. 2 ст. 149 НК РФ.

В стоимость обучения входит комплекс услуг, предусмотренный указанной ниже программой пребывания согласно локальным нормативным актам Школы:

*«Без проживания»;*
*«Недельный пансион»;*
*«Полный пансион».*

3.2. Школа за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) и на основании решения Совета Школы производит снижение стоимости услуг по настоящему Договору за освоение Обучающимся части образовательной программы в соответствии с п. 1.1. Договора в 2026/2027 учебном году в размере СуммаСкидки.

3.2.1. В случаях невыполнения Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушения прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствования нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8. п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора); при пропуске Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; низкой успеваемости Обучающегося в соответствии с критериями, установленными локальными нормативными актами Школы; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе, как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся; при действиях со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма, решение о снижении стоимости услуг по настоящему Договору может быть отменено.

3.2.2. Оставшуюся часть стоимости услуг по настоящему Договору в размере СуммаОплатыКонтрагентом Представитель оплачивает за счет собственных средств по безналичному расчету.

3.2.3. Оплата части стоимости услуг за счет собственных средств Представителем производится путем внесения трех авансовых платежей в следующие сроки:
- платеж I оплачивается не позднее 15.08.2026 г. за период обучения в сентябре, октябре, ноябре и декабре 2026 года в сумме _____ (_____) рублей;
- платеж II оплачивается не позднее 15.12.2026 г. за период обучения в январе, феврале и марте 2027 года в сумме ____ (_____) рублей;
- платеж III оплачивается не позднее 15.03.2027 г. за период обучения в апреле, мае и июне 2027 года в сумме ____ (_____) рублей.

3.2.4. Датой оплаты является дата поступления денежных средств на расчетный счет Школы.

Оплата по Договору может быть произведена за счет средств материнского капитала в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством.

3.3. Оплата за оказание услуг согласно настоящему Договору производится в полном объеме, независимо от количества учебных дней в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком, а также независимо от отсутствия Обучающегося в Школе в течение учебного года.

3.4. Дополнительно к указанным в п. 3.1. услугам Представитель осуществляет оплату питания Обучающегося в соответствии с выбранной программой пребывания на основании отдельного договора.
3.5. В целях оплаты товаров и услуг в соответствии с личными потребностями Обучающегося Представитель обязуется обеспечить Обучающегося денежными средствами на банковской карте.
3.6. Стоимость услуг на будущий учебный год устанавливается Советом Школы и доводится до сведения Представителя не позднее 01 марта текущего учебного года. Информация об изменении стоимости может доводиться до Представителя непосредственно (письмом, по телефону, электронной почте) либо письмом через Обучающегося.
3.7. В случае, если стоимость услуг за освоение Обучающимся части образовательной программы в 2026/2027 учебном году по настоящему Договору была снижена на основании решения Совета Школы за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей), Представитель обязуется не позднее 10 марта текущего учебного года, направить заполненную Анкету Школы и предоставить документы по запросу Школы для получения полного или частичного снижения размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) в будущем учебном году. На основании Анкеты Школы, заполненной Представителем, предоставленных им документов, Совет Школы принимает решение о снижении размера стоимости услуг за счет благотворительных пожертвований в будущем учебном году.
На принятие решения о снижении стоимости услуг за счет благотворительных пожертвований в будущем учебном году может повлиять (включая, но не ограничиваясь) невыполнение Обучающимся и (или) Представителем требований Устава, локальных нормативных актов Школы, настоящего Договора, нарушение прав и законных интересов других Обучающихся и работников Школы, препятствование нормальному осуществлению образовательной деятельности в Школе (в т.ч. неисполнение обязанности, предусмотренной п. 2.2.8., п. 2.2.11, Приложения № 3 настоящего Договора); пропуск Обучающимся более 30% занятий без уважительных причин; низкая успеваемость Обучающегося в соответствии с критериями, установленными локальными нормативными актами Школы; действия со стороны Обучающегося, в результате которых создаются препятствия для образовательного процесса в Школе (как для Обучающегося, так и для остальных обучающихся); действия со стороны Обучающегося, в результате которых создается угроза для физического и психологического здоровья и благополучия остальных обучающихся Школы, педагогов и иных работников Школы, как то владение или использование наркотиков, огнестрельного или холодного оружия, курение или употребление алкоголя на территории Школы, шалости с огнем, неприемлемое сексуальное поведение со стороны Обучающегося, проявление расизма и национализма.
3.8. Не позднее 30 июня текущего учебного года Школа и Представитель могут заключить договор об оказании услуг в будущем учебном году, определяющий порядок оказания услуг, размер стоимости услуг и порядок оплаты (в т.ч. с учетом решения Совета Школы о снижении размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей) по обучению Обучающегося в будущем учебном году).
Порядок принятия решений о снижении размера стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц (Учредителя и (или) иных жертвователей), а также об отмене таких решений, определен локальными нормативными актами Школы.

**3.9.** Снижение стоимости услуг по настоящему Договору производится за счет пожертвований третьих лиц в целях содействия удовлетворению потребности в квалифицированных рабочих кадрах предприятий стратегических отраслей экономики Российской Федерации и увеличению экономического потенциала Российской Федерации за счет последующего обязательного трудоустройства Обучающегося в Российской Федерации по трудовому договору, заключенному в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, у работодателя, являющегося резидентом Российской Федерации/работодателей, являющихся резидентами Российской Федерации, на совокупный срок не менее 4 (Четырех) лет (**далее – Обязательство по трудоустройству**). Обучающийся в течение срока исполнения Обязательства по трудоустройству обязан будет подтверждать по запросу Школы свой статус налогового резидента Российской Федерации.

**3.9.1.** Обязательство по трудоустройству подлежит выполнению Обучающимся в пределах 5 (Пяти) лет с даты выдачи Обучающемуся документа о первом высшем образовании по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры в Российской Федерации либо документа о получении высшего образования в зарубежных высших учебных заведениях по образовательным программам, эквивалентным образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, но в любом случае не позднее 11 (Одиннадцати) лет с момента получения Обучающимся аттестата о среднем общем образовании.

При получении первого высшего образования по нескольким образовательным программам отсчет срока осуществляется с даты выдачи документа об образовании по последней из освоенных программ, **при этом, во избежание сомнений Сторон:**

- **Выполнение Обязательства по трудоустройству может быть начато до окончания обучения по программе бакалавриата и получения соответствующего диплома;**
- **После получения диплома по программе бакалавриата Обучающийся имеет право либо поступить в магистратуру на следующий учебный год (и тогда срок отсчёта выполнения Обязательства по трудоустройству будет отложен до получения диплома магистратуры), либо начать выполнять Обязательство по трудоустройству сразу после окончания обучения по программе бакалавриата (при этом обучение в магистратуре параллельно с трудоустройством не противоречит условиям выполнения Обязательства);**
- **Получение второго высшего образования по программе магистратуры (при наличии первого высшего образования с дипломом магистратуры), либо обучение в аспирантуре может происходить параллельно с выполнением Обязательства по трудоустройству в установленные Договором сроки, либо после окончания выполнения Обязательства по трудоустройству;**
- **Сроки выполнения Обязательства по трудоустройству в специальных случаях, когда получаемое Обучающимся высшее образование не соответствует определению программ бакалавриата, специалитета, магистратуры и подразумевает длительный период обучения (в частности, ситуации, связанные с получением медицинского образования за рубежом), устанавливаются в индивидуальном порядке, по письменном запросу Обучающегося в Школу.**

Указанные сроки исполнения Обязательства по трудоустройству соразмерно продлеваются на период времени, в течение которого Обучающийся находился на больничном по беременности и родам, находился в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

**Срок, в течение которого Обучающийся проходил военную службу в Российской Федерации (срочную и/или по контракту), засчитывается в счёт исполнения Обязательства по трудоустройству.**

**3.9.2.** Обучающийся и/или Представитель обязаны в письменном виде уведомить Школу с приложением копий подтверждающих документов о выдаче Обучающемуся аттестата о среднем общем образовании (кроме случаев получения аттестата о среднем общем образовании в Школе) и о выдаче Обучающемуся документа о высшем образовании по указанным в п. 3.9.1. образовательным программам в срок не позднее 1 (Одного) месяца с момента выдачи указанных документов.

Обучающийся и/или Представитель обязан в письменном виде уведомить Школу об исполнении Обязательства по трудоустройству с приложением подтверждающих документов.

Школа вправе в любое время, но не чаще одного раза за календарный год, запрашивать у Обучающегося и/или Представителя информацию о ходе исполнения Обязательства по трудоустройству, Обучающийся и/или Представитель обязаны предоставлять информацию не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего запроса Школы.

**3.9.3.** В случае несогласия Обучающегося и/или Представителя с указанным в пунктах 3.9. - 3.9.2. условием, Обучающийся и/или Представитель обязаны уведомить Школу о своем несогласии и оплатить полную стоимость услуг, указанную в первом абзаце п. 3.1. настоящего Договора за счет собственных средств в порядке, указанном в п. 3.2.3 настоящего Договора.

Отсутствие возражений Обучающегося и/или Представителя в отношении снижения стоимости услуг по настоящему Договору за счет пожертвований третьих лиц означает согласие Обучающегося и Представителя с Обязательством по трудоустройству.

**3.9.4.** В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Обязательства по трудоустройству Представитель и/или Обучающийся обязан (-ы) вернуть Школе сумму стоимости услуг **за текущий учебный год обучения в Школе** в той части стоимости услуг, которая была снижена за счет пожертвований третьих лиц.

Справка об общей стоимости услуг и о размере снижения стоимости услуг за счет пожертвований третьих лиц, **которые подлежат возврату,** направляется Представителю Обучающегося и/или Обучающемуся в течение 14 календарных дней с даты получения Школой уведомления о несогласии с Обязательством по трудоустройству.

Во время обучения Обучающегося в Школе Представитель Обучающегося вправе запросить справку об общей стоимости услуг и о размере снижения стоимости услуг за счёт пожертвований в разбивке по учебным годам. Данная справка должна быть направлена Представителю Обучающегося в течение 14 календарных дней с даты получения Школой запроса Представителя.

Школа вправе предъявить требование о возврате части стоимости услуг, указанной в настоящем пункте, как Представителю, так и Обучающемуся или одновременно Обучающемуся и Представителю, по своему выбору. Требование должно быть удовлетворено в течение 2 (двух) месяцев со дня его предъявления. В случае, если требование Школы о возврате не будет удовлетворено Обучающимся и/или Представителем добровольно в указанный в настоящем пункте срок, Школа вправе предъявить требование о взыскании в судебном порядке.

**3.9.5. Обучающийся и/или Представитель Обучающегося освобождается от исполнения Обязательства по трудоустройству в случае возникновения обстоятельств, препятствующих исполнению Обязательства. Такими обстоятельствами являются, в частности (включая, но не ограничиваясь), смерть,**

**тяжёлая болезнь или инвалидность Обучающегося, а также случаи, в которых исполнение Обязательства по трудоустройству связано с угрозой жизни и безопасности для Обучающегося или членов его семьи. Во всех подобных случаях Обучающийся и/или представитель Обучающегося обязан без промедления уведомить Школу о наступлении обстоятельств непреодолимой силы. Школа обеспечит своевременное рассмотрение всех обращений и вынесение решения об отсрочке выполнения Обязательства по трудоустройству на время действия обстоятельств непреодолимой силы или же отмене Обязательства».**

**13.** Изложить подп. 1) п. 5.2. в следующей редакции:
«нарушения любого из сроков оплаты услуг, установленных в п. 3.2.3., 3.9.3. настоящего Договора, а также сроков возмещения убытков Школе согласно п.2.2.9, 2.2.10., более чем на 14 (четырнадцать) календарных дней».

**14.** Изложить подп. 2) п. 5.2. в следующей редакции:
«не предоставление Представителем документов, установленных п. 2.2.4. и в Приложении № 3 Договора».

**15.** В подп. 3) п. 5.2. вместо «указанных в пункте 4.2. настоящего Договора (включая подпункты)» читать «указанных в пункте 3.2. настоящего Договора».

**16.** В. п. 5.3. Договора вместо слов в скобках «(п. 4.2. настоящего Договора, (включая подпункты)» читать «(п. 3.2.3., 3.9.3. настоящего Договора)».

**17.** Исключить пункт 7.4. Договора, п. 7.5. считать пунктом 7.4., далее нумерацию пунктов изменить соответственно.

**18**. Изложить абз. 3 раздела «Примечания» Приложения № 1 к Договору в следующей редакции:
«Лекарственные средства (в т.ч. витаминно-минеральные комплексы, БАДы, гомеопатия и иные медикаменты), отпускаемые по рецепту и без рецепта, передаются в Медицинский центр школы в заводской (оригинальной) упаковке с учетом правил хранения и температурного режима».

**19**. Приложение № 2 к Договору изложить в редакции Приложения № 1 к настоящему Соглашению.

**20.** Изложить абз. 2 п. 2 Приложения № 3 к Договору в следующей редакции:
«- Медицинская карта ф.026/у со сведениями о пройденном профилактическом медицинском осмотре несовершеннолетних (Приказ Минздрава России от 14.04.2025 N 211н "Об утверждении порядка прохождения несовершеннолетними профилактических медицинских осмотров, учетной формы N 030-ПО/у "Карта профилактического медицинского осмотра несовершеннолетнего", порядка ее ведения, а также формы отраслевого статистического наблюдения N 030-ПО/о "Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних", порядка ее заполнения") на год поступления и карта профилактических прививок ф.063/у Обучающегося с актуальной записью о вакцинации, а также о туберкулинодиагностике или заключения врача-фтизиатра об отсутствии у Обучающегося заболевания туберкулезом. Данная медицинская документация хранится в медицинском кабинете по месту осуществления Школой образовательной деятельности, выдается родителю (законному представителю) по письменному заявлению на срок до 30 календарных

дней, а также при расторжении/прекращении договора об оказании платных образовательных услуг».

**21**. Изложить последние два абзаца п. 3.4. Приложения № 3 к Договору в следующей редакции:

«предоставляет лекарственные препараты, письменное заявление об организации терапии на территории Школы, оригинал официального назначения (справки) соответствующего специалиста медицинского учреждения с актуальной датой, диагнозом, четко и разборчиво написанными наименованиями лекарственного препарата (в т.ч. гомеопатического, витаминного, БАДов и иных медикаментов), дозировки, кратности и длительности применения - при необходимости приема лекарственных препаратов, принесенных родителями (законными представителями), в течение дня для сезонной, поддерживающей терапии, терапии «долечивания» при отсутствии ограничений на посещение Школы. Лекарственные препараты (в т.ч. гомеопатические, витаминные, БАДы и иные медикаменты) от родителей (законных представителей) для применения в течение дня принимаются с актуальным сроком годности, без каких-либо нарушений целостности первичной заводской упаковки, этикетки препарата (для идентификации препарата) и при условии возможности обеспечить хранение этого препарата в условиях медицинского кабинета на срок лечения (приема препарата);

- своевременно пополняет запасы лекарственных препаратов, назначенных специалистом медицинского учреждения».

**22.** Стороны подтверждают, что все условия Договора, не затронутые настоящим Соглашением, остаются без изменения и сохраняют свою юридическую силу.

**23.** Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**24.** Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания, является неотъемлемой частью Договора.

**Подписи Сторон:**

**Школа:**
**ОАНО «Школа «ЛЕТОВО»**

Адрес (место нахождения):
108802, г. Москва, р-н Коммунарка, ул. Зименковская, д. 3
ОГРН 1157700017881
ИНН 9705052572
КПП 775101001

Р/с: 40703810600020000004
Наименование банка: ПАО СБЕРБАНК, г. Москва
К/с: 30101810400000000225
БИК: 044525225
E-mail: stipfond@letovo.ru

Директор_____
/М.Г. Мокринский
М.П.

**Представитель:**
**Контрагент**

Дата рождения: ДатаРождения
Место рождения: МестоРождения
Паспорт Паспорт
выдан Выдан

Код подразделения: КодПодразделения
Адрес регистрации: АдресРегистрации
Фактический адрес проживания: ФактическийАдрес
СНИЛС: СНИЛС
ИНН: ИНН
Контактный номер телефона: КонтактныйТелефон
E-mail: EMail

_____
/РасшифровкаПодписи/

Обучающийся _____

Приложение № 1
к Дополнительному соглашению к Договору № НомерДоговора2 от ДатаДоговора2
Приложение № 2 К Договору оказании платных образовательных услуг
№ НомерДоговора2 от ДатаДоговора2 г.

**Требования к IT-оборудованию Обучающегося**

1. Учебный процесс в Школе предполагает наличие личного ноутбука у каждого Обучающегося. Требования к ноутбукам для обучения в Школе:
    a. Наличие WiFi-интерфейса стандарта 802.11 ac, ax.
    b. Рекомендуемый размер экрана не менее 13" и разрешением не менее 1366*768.
    c. Минимальная версия операционной системы MS Windows 11 с актуальными обновлениями или Mac OS X.
    d. Ноутбуки под управлением MS Windows должны быть оснащены антивирусной защитой с обновляемой базой:
        - Лаборатория Касперского,
        - PRO32,
        - Dr. Web.
    e. Офисный пакет (по имеющимся возможностям):
        - MS Office 2017 и выше или подписка MS Office 365 (собственная лицензия),
        - Р7 Офис - лицензия может быть предоставлена на период обучения в Школе,
        - МойОфис (бесплатная версия),
        - Online версия Яндекс Документы (Документы, Таблицы, Презентации) предоставляются на период обучения в Школе.
    f. Браузер Google Chrome или Yandex Browser.
    g. Возможность устанавливать программное обеспечение (наличие прав администратора).
    h. Использование нелицензионного ПО в Школе запрещено.
    i. Ноутбук должен быть оснащен Веб-камерой не менее 1 Мп (720р).
    j. Ноутбук должен быть дооснащен периферийными устройствами - манипулятором типа мышь и аудио-гарнитурой для участия в олимпиадах.
    k. Использование отличных от рекомендуемых требований устройств (планшеты, ноутбуки с операционной системой Linux и т.п.) может организовать технические сложности в учебном процессе.
    l. Зарядное устройство должно быть в исправном состоянии, соответствовать характеристикам ноутбука и с отсутствием видимых дефектов (оголенные провода, сломанный/треснутый корпус).
2. Рекомендации к конфигурации ноутбуков на случай приобретения нового оборудования:
    a. Процессор не менее Intel Core i5
    b. Оперативная память: не менее 16 ГБ
    c. Жесткий диск: не менее 512ГБ SSD
    d. Экран: не менее 13", разрешение не менее 1366*768, матовый
    e. Вес: не более 1,5 кг.
    f. Веб-камера не менее 1 Мп (720р)
    g. Время работы батареи: не менее 6 часов
    h. Операционная система Windows 11.